2014
Mestrado em GRH

Seminários

Dissertação de Mestrado: Estruturação, Escrita, Apresentação e Defesa

João Fernandes Thomaz

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Plano dos Seminários "DISSERTAÇÃO"

#1 – 28/Março/2014 19h00-23h00

- **01** – Dissertação vs. Tese. Proposta de Anteprojeto de Dissertação;
- **02** – Regulamento das Dissertações de Mestrado do ISLA;
- **03** – Norma APA *6th edition*;
- **04** – Exemplos com dissertações: Norma APA *6th edition*.

#2 – 02/Maio/2014 19h00-23h00

- **05** – Estruturação de uma Dissertação (Regulamento);
- **06** – A Introdução;
- **07** – As Conclusões;
- **08** – Redação técnico-científica de uma Dissertação.

#3 – 09/Maio/2014 19h00-23h00

- **09** – Exemplos com Dissertações: Estrutura, Introdução e Conclusões, Normas APA (*6th edition*), Redação técnico-científica;
- **10** – Revisão e Avaliação da investigação;
- **11** – Apresentação e Discussão / Provas públicas de defesa de uma Dissertação;
- **12** – Exemplo de Provas Públicas com temas dos alunos.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Bibliografia aconselhada

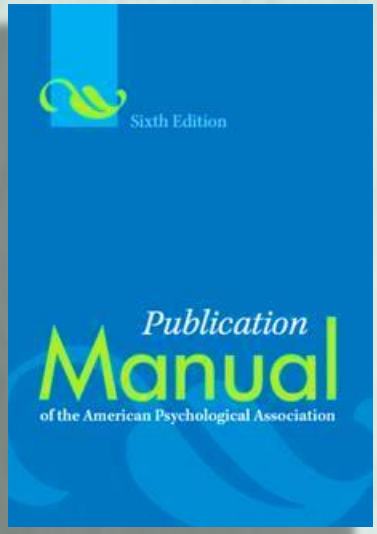
- **MANUAL DE INVESTIGAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS (5ª ed.)**
  - Quivy, R., & Campenhoudt, L. V. (2008).
  - Lisboa, Portugal: Editora Gradiva.

- **PESQUISA QUALITATIVA COM TEXTO, IMAGEM E SOM: UM MANUAL PRÁTICO (6ª ed.)**
  - Bauer, M. W., & Gaskell, G. (Eds.) (2007).
  - Petrópolis, RJ, Brasil: Editora Vozes.

- **COMO REALIZAR UM PROJECTO DE INVESTIGAÇÃO (5ª ed.)**
  - Bell, J. (2010).
  - Lisboa, Portugal: Editora Gradiva.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Normas e Regulamento



- American Psychological Association. (2011). *Publication Manual of the American Psychological Association* (6th ed., fifth printing). Washington, DC: Autor.

- Instituto Superior de Línguas e Administração. (2012). *Regulamento das Dissertações de Mestrado*. Leiria/ Santarém/Gaia: UNISLA.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Dissertação *vs.* Tese
(Souza, 1991, pp. 153-165)

- **Dissertação**
  - ***Dissertar*** significa *discorrer sobre determinado tema, de forma abrangente e sistemática* (ensaio elaborado com vista ao título de **mestre**);
  - *Estudo formal **teórico**, de natureza **reflexiva**, que consiste na ordenação de ideias sobre determinado tema*;
  - Tem **caráter didático** (iniciação à investigação);
  - ***No geral***, **não requer originalidade**, mas ***sim*** uma ***revisão bibliográfica acurada, teórica e empírica, uma sistematização, ordenação e interpretação dos dados e conclusões*** acerca do tema.
- **Tese**
  - ***Tese***, modalidade de trabalho científico associado a **trabalhos de doutoramento**, tem um **rigor maior**, tanto do ponto de vista **metodológico**, como **teórico**.
  - O termo ***tese*** vem do grego *thesis* e significa uma ***proposição que se enuncia e que se defende***.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Dissertação (I)

- **Dissertação**
  - A **dissertação** pode partir de uma **proposição inicial** a ser **defendida**, *sem o rigor analítico de uma tese*, **não se exigindo** que a **hipótese** de trabalho tenha de ser obrigatoriamente **original**;
  - A **dissertação** pode ser uma **resenha crítica** sobre um **tema específico**;
  - A **dissertação** deve ***revelar*** **conhecimento da bibliografia atualizada** em relação ao tema e **capacidade de sistematização de ideias**, *sem necessidade de uma contribuição teórica e empírica originais*;
  - Do ponto de vista dos **custos** e **benefícios sociais**, pode ser preferível uma **dissertação *razoável*** *(em termos de **qualidade**) e **rápida***, do que uma dissertação de qualidade *um pouco superior* feita em mais tempo;

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Dissertação (II)

- A **dissertação** é um **trabalho de iniciação científica** pelo que o comportamento do **aluno**, do **orientador** e do **júri** deve ser coerente com esse princípio;
- Deve ser vista como uma **investigação séria**, bem ***estruturada***, contendo um **problema** a ser estudado, ***objetivos*** e ***hipóteses***;
- A **proposta de dissertação**, a apresentar ao **orientador** e **coordenação do mestrado**, tem de ser **redigida de forma *clara*, mostrar a *relevância* do tema** e a ***viabilidade* de realização da investigação**;
- A **eficiência**, ou conciliação da **economia de tempo** com a **qualidade**, depende da **escolha de um *tema viável* e *importante***, da ***delimitação precisa* da *questão a investigar***, do emprego de um ***método adequado*** e da ***organização*** do investigador no seu trabalho;

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Dissertação (III)

- Saliente-se que uma ***dissertação não é um manual***, onde tudo precisa estar contido, **não precisa mostrar erudição**, mas **capacidade de dar respostas científicas a problemas de investigação**;
- Certos **capítulos** podem ser **descartados** e **guardados** para futuras publicações, deixando o **trabalho mais "enxuto" e mais objetivo**.

▷ **Pressupostos base na execução de uma Dissertação**

- **1 - A estruturação do Projeto de Dissertação pode *melhorar de forma significativa* o desenvolvimento do trabalho**;
  - Os **riscos** inerentes a uma **dissertação** (***finalização*** e ***aceitação***) são consideravelmente reduzidos quando se **planeia e gere** de forma **consistente** este projeto, aumentando significativamente a sua **produtividade**.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Dissertação (IV)

- **Pressupostos base na execução de uma Dissertação**
  - **2 – Ao aluno cabe a *responsabilidade primária de gestão* do seu projeto de dissertação;**
    - Esta **responsabilidade** baseia-se na prova de que o aluno é **capaz**, de forma **independente**, de realizar a **dissertação**.
  - **3 – O(s) Orientador(es) são um *recurso importante*, mas *escasso*;**
    - O importante papel do(s) **Orientador(es)** está no **apoio**, **orientação**, **crítica** e **ajuda** que pode(m) dispensar, tendo sempre em consideração que a ***execução da dissertação é um problema do aluno*** e não do(s) Orientador(es).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação
Considerações gerais (I)

- É uma das **etapas** que compõem o ***processo iterativo*** de ***elaboração***, ***execução*** e ***apresentação*** de uma investigação, em **tempo oportuno**, pelo que necessita ser **planeada** com extremo **rigor** para que o investigador **não se perca** no emaranhado de dados recolhidos, ao não saber apresentá-los ou ao desconhecer o seu ***significado*** e ***importância***.

- ***Nada é feito ao acaso***, ***tudo deve estar previsto***.

- Ter sempre em atenção a **correta definição** e **utilização** dos **termos linguísticos** para evitar a ***má compreensão*** do que se pretende investigar.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação
Considerações gerais (II)

- Deve **responder**, de forma **clara**, entre outras, às seguintes questões:

- *o quê?*, *por quê?*, *para quê?*, *quem?*, *para quem?*, *quando?*, *onde?*, *como?*, *com quê?*, *quanto?*, *com quanto?*

- **Antes de redigir** o **projeto de investigação** (*de Dissertação*) e **de solicitar a reação** do orientador, especialistas e colegas, **alguns passos devem ser dados.**

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação
Considerações gerais (III)

- Em ***primeiro lugar***, é necessário efetuar ***estudos preliminares*** que permitam:
  - **identificar** e **analisar** os diversos **tópicos**;
  - **escolher** um tópico ("caminho");
  - **formular** uma **questão de investigação** e;
  - **verificar** o ***estado atual*** dessa questão sob o **ponto de vista teórico** e de **outros estudos e investigações já realizados**.
- Qualquer **tema de investigação** necessita de uma **adequada integração** na **teoria existente** pelo que esta **análise do material disponível** será incluída sob o título de "**revisão da bibliografia**".

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação
Considerações gerais (IV)

INSTITUTO SUPERIOR DE LÍNGUAS E ADMINISTRAÇÃO

MESTRADO EM ...

PROPOSTA DE
ANTEPROJETO DE DISSERTAÇÃO DE MESTRADO

TÍTULO PROVISÓRIO (TEMA)

- ***A seguir***, elabora-se um ***anteprojeto de investigação*** cuja finalidade é:
  - a **integração dos diferentes elementos** em **quadros teóricos** e **aspetos metodológicos adequados** à **questão** (ao **problema**) e;
  - permitir **ampliar** e **especificar** os **quesitos** do projeto, a "***definição dos termos***".
- ***Finalmente***, prepara-se o ***projeto definitivo***, mais ***detalhado***, ***claro*** e ***conciso***, apresentando o necessário ***rigor*** e ***precisão*** de âmbito metodológico.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação
Estrutura

- **Estrutura *mínima* de uma proposta de projeto de dissertação:**
  - **A - Título Provisório** (claro, ideia do conteúdo, delimitado);
  - **B - Problema Geral** (contexto, problema e limites, o que é relevante e possível ser investigado);
  - **C - Questão a Investigar** (problema específico);
  - **D - Objetivos** (maior delimitação do tema);
  - **E - Hipóteses** (a serem testadas);
  - **F - Revisão Bibliográfica** (resenha dos principais trabalhos teóricos e empíricos sobre o tema, o que foi feito, estado atual e contribuição);
  - **G - Método** (escolha do método mais adequado, especificação do modelo, variáveis, fontes de dados, etc.; juntar um **cronograma** de execução do trabalho com todas as etapas; anexar um **esquema (índice) provisório** para aferir a viabilidade do projeto).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação Modelo (I)

- **1. Capa** [*quem?*]

  (a ***capa*** deverá conter: entidade, título e subtítulo, identificação, orientadores, local e data – seguir o *Regulamento das Dissertações de Mestrado* aprovado)

- **2. Tema geral (assunto) da Dissertação** [*o quê?*]

  (*o tema é o assunto que se deseja* ***provar*** *ou* ***desenvolver****, determinar com precisão*)

- **3. Teoria de base e breve revisão da bibliografia** [*como?*]

  (visão geral evidenciando o **estado-da-arte** [“*state-of-the-art*”] na área/tema de investigação proposta, trabalhos relacionados, autores de referência, caminhos e tendências, …)

INSTITUTO SUPERIOR DE LÍNGUAS E ADMINISTRAÇÃO
DE ...

MESTRADO EM ...

PROPOSTA DE
ANTEPROJETO DE DISSERTAÇÃO DE MESTRADO

TÍTULO PROVISÓRIO (TEMA):
...

Autor: ...
Orientador: ...
Co-Orientador (se aplicável): ...

(local)
(data)

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação Modelo (II)

- **3. Teoria de base e breve revisão da bibliografia** [*como?*] (cont.)

Elementos de **fundamentação teórica** da investigação, composta por:

- ***teoria de base*** [modelo teórico que **fundamenta** a interpretação do significado dos dados, premissas e pressupostos teóricos];
- ***revisão da bibliografia*** [imprescindível para a não duplicação de ideias; "*não reinventar a roda*"; citação das principais conclusões de autores de referência] e;
- ***definição dos termos*** [importante para uma **comunicação não ambígua**; definição precisa de **conceitos**; considerar que ciências diferentes podem ter significados diferentes para um conceito].

[breve resumo da **teoria base** e do **estado atual do conhecimento** com **análise crítica**, trabalhos empíricos em Portugal e no Mundo, pontos principais e sua utilidade, **contribuição do trabalho**]

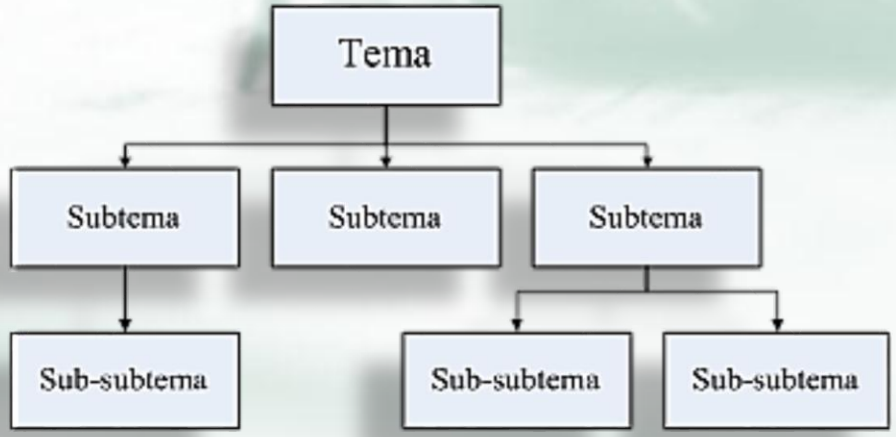
© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação Modelo (III)

- **4. Mapa de Conceitos (decomposição) e Escolha** [*o quê exatamente?*]

  (o mapa de conceitos / decomposição do tema é uma **abordagem *top-down*** que parte do tema considerado e, com base numa **cuidada revisão da bibliografia**, o vai decompondo em conceitos mais concretos, permitindo ***clarificar*** e ***ordenar*** os **conceitos** envolvidos e, assim, **focalizar / delimitar** o trabalho a desenvolver)

  (após esta **decomposição do tema**, resta escolher qual o "***caminho***" que se deseja estudar / investigar, considerando as **limitações** existentes, especialmente as de **tempo disponível** para a execução da dissertação)



© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação Modelo (IV)

- **5. Título provisório**

  (*reflete com **exatidão** o problema em estudo, é **conciso** e **direto**, pode conter um **subtítulo** para clarificar ou caracterizar o objetivo do estudo*)

  Ex: *A Inteligência nos alunos de Mestrado: Contributos para a dissertação*

  [importante: o *título* **não corresponde** ao *tema*, **nem** à *delimitação do tema*, **resulta** dos *objetivos* (geral e específicos) como uma "***síntese***"]

- **6. Pertinência e/ou Atualidade do tema** [*por quê?*]

  (a pertinência *é uma exposição sucinta, mas completa, das **razões** de ordem teórica e dos **motivos** de ordem prática que tornam **importante** e **pertinente** a realização da investigação*)

  [enfatiza o ***estado atual** da teoria*, as contribuições teóricas que pode trazer do ponto de vista geral e para casos particulares, as *modificações e a descoberta de soluções* para casos gerais e particulares, …]

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação Modelo (V)

- **7. Introdução e motivação do estudo** [*para quê? para quem?*]

  (*a **introdução** deve especificar, no essencial, a **motivação/necessidade**, **enquadramento** [domínio científico - vertente - área de interesse - orientação da investigação - foco da investigação], os **desafios** e as **limitações** esperadas*)

- **8. Ambiente e Contexto do estudo** (**ou do problema**)

  (***descreve**, clara e pormenorizadamente, o **ambiente** em que ocorre o problema, fazendo a **delimitação do tema*** [define, de *forma clara e explicita*, o ***limite** do trabalho de dissertação, até onde deseja chegar com a investigação* (limitação geográfica, espacial, financeira)] – ***define claramente o problema** em geral e o **contexto** em que se insere a investigação, a **abordagem** e a **perspetiva** escolhida*)

Proposta de Anteprojeto de Dissertação Modelo (VI)

- **9. Pergunta de partida** [*o quê*]

  (**questão**, *clara*, *exequível* e *pertinente*, que **delimita** o **problema** – a *pergunta de partida inicial*)

  [*verificar* a *clareza*, *exequibilidade* e *pertinência* da pergunta de partida]

  Ex: Neste contexto e para alcançar os objetivos definidos assume-se a seguinte pergunta de partida: (***pergunta de partida***) ?

- **10. Conceptualização e Problemática**

  (com base na ***pergunta de partida*** **realça** e **define** os *conceitos base* objeto da investigação que permitem **expressar**, de forma ***clara***, o ***problema*** [considerando as características de: *viabilidade*, *relevância*, *novidade*, *exequibilidade* e *oportunidade*)

  [rever o ***mapa de conceitos*** efetuado em 4. e melhorá-lo, se necessário]

  Ex: Assim, o problema fica definido como … .

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação Modelo (VII)

11. Objetivos, geral e específicos, da investigação

[objetivo ***geral*** – visão global e abrangente do tema, relacionado com o conteúdo intrínseco dos fenómenos e das ideias em estudo]

Ex: *Analisar …*; *Explicar …*; *Entender …*; *Identificar …*; *Descrever …*; *Aprender …*; *Julgar …*; *Compreender …*; *Conhecer …*; etc.

[objetivos ***específicos*** – apresentam um caráter mais concreto, clarificam e caracterizam o tema, permitem o atingir do objetivo geral e a aplicação em situações particulares]

Ex: *Numerar …*; *Investigar …*; *Relacionar …*; *Traduzir …*; *Distinguir …*; *Aplicar …*; *Selecionar …*; *Classificar …*; etc.

Ex: Pretende-se atingir os seguintes objetivos, geral e específicos:

- Objetivo geral: …;
- Objetivos específicos: …; …; Contribuir para trabalhos futuros dentro desta problemática.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação Modelo (VIII)

12. Bibliografia, Normas e Regulamentos (máx. 15) (norma APA)

(*somente bibliografia de **fontes confiáveis** e de **referência científica** na área do tema, seguir as **normas de referenciação adotadas - APA***)

[abrange os *livros*, *artigos*, *publicações* e *documentos científicos* utilizados nas diferentes fases do projeto de Dissertação: metodologia de investigação, instrumental teórico, revisão da bibliografia]

- American Psychological Association. (2011). *Publication Manual of the American Psychological Association* (6th ed., fifth printing). Washington, DC: Autor.
- Instituto Superior de Línguas e Administração. (2012). *Regulamento das Dissertações de Mestrado*. Leiria/Santarém/Gaia, Portugal: UNISLA.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação Modelo (IX)

- **13. Índice ou esquema provisório**

  (*indica uma **estrutura**, índice com capítulos e secções, que evidencia uma **sequência lógica** de temas necessários abordar para a execução da dissertação, descrevendo de forma breve o que cada um incluirá*)

  [***mínimo**: Introdução, Revisão da Bibliografia, Metodologia de Investigação, Resultados, Análise e Discussão dos Resultados, Conclusões*]

- **14. Cronograma da execução / Calendarização** [*quando?*]

  (***plano cronológico** do desenvolvimento de toda a investigação e da dissertação, desde o início da orientação até à entrega da dissertação*)

  [*mostra que o **projeto é exequível** no **tempo disponível**, considerando todas as atividades que serão realizadas (revisão da bibliografia, recolha de dados, implementação, testes, validação, revisão, redação de relatórios, documentos, artigos, etc.), com tempos estimados para cada uma delas e a sequência temporal da sua execução*]

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Proposta de Anteprojeto de Dissertação Modelo (X)

- **14. Cronograma da execução / Calendarização (cont.)** [*quando?*]

[alguns ***indicadores médios***: plano de dissertação – 1 mês; revisão da bibliografia – 2 ou 3 meses; instrumentos e recolha de dados – 1 mês; análise e tratamento dos dados – 1 mês; escrita da dissertação – 1 ou 2 meses; revisões – 1 mês; …]

ORGANIZAÇÃO DE TAREFAS, TEMPOS E MEIOS

Tempo / Atividades *	(meses)											
	01 Out…	02 Nov…	03 Dez…	04 Jan…	05 Fev…	06 Mar…	07 Abr…	08 Mai…	09 Jun…	10 Jul…	11 Set…	12 Out…
Elaboração do Plano de Dissertação												
Reunião c/Orientador												
Entrega Plano Dissertação												
Aprovação do Plano												
Início da Dissertação												
Revisão da Bibliografia												
Reunião c/Orientador												
Elaboração dos Instrumentos de recolha de dados (Questionários, entrevistas, etc.)												

SEMINÁRIOS "DISSERTAÇÃO"

[02]

ISLA – Regulamento das Dissertações de Mestrado

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Dissertação (I)

CAPÍTULO III
DISSERTAÇÃO

Artigo 12.º
Dissertação

1. No seu trabalho final, e de acordo com o Regulamento Pedagógico dos cursos de 2º ciclo conducentes ao grau de Mestre, os estudantes apresentarão uma dissertação (contextualizada a um tema especifico em contextos de aplicação diferenciados).
2. Para se inscrever na unidade curricular de dissertação o estudante deverá ter concluído com sucesso os 60 ECTS correspondentes ao período curricular do curso de mestrado e, caso se aplique, o estágio curricular.
3. Uma vez fazendo parte do plano de estudos de um curso de 2º ciclo, conducente ao grau de Mestre, a unidade curricular dissertação torna-se obrigatória e equivale a, pelo menos, 30 ECTS do respetivo plano de estudos.
4. No anexo 2 são apresentadas algumas orientações para a elaboração da dissertação, contudo, todas elas devem respeitar o Regulamento Pedagógico dos cursos de 2º ciclo conducentes ao grau de Mestre.
5. As reuniões de Orientação do trabalho da dissertação final de mestrado são de carácter individual.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Dissertação (II)

Artigo 13.º
Competências a demonstrar

Para além das competências específicas de cada curso de 2º ciclo, com o trabalho de dissertação pretende-se que o estudante obtenha as seguintes competências:

a) **Nível Estratégico**

Conceção de uma visão crítica da conjuntura.

Identificação e análise do estado da arte.

b) **Nível das Atividades/Objetivos**

Identificação de problemas e recursos.

Identificação e caracterização de uma proposta de solução.

c) **Nível Operacional**

Descrição das atividades enquadráveis no contexto do curso de 2º ciclo em causa.

Análise de resultados.

Desenvolver uma temática de investigação inovadora, devidamente fundamentada, do ponto de vista teórico-empírico.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Dissertação (III)

Artigo 15.º

Acompanhamento e apoio à realização da dissertação

1. O acompanhamento e apoio à realização do trabalho de dissertação, tem como objetivo apoiar o estudante na conceção, desenvolvimento e conclusão do seu relatório de dissertação de mestrado.
2. Assume-se que o estudante inscrito na unidade curricular de dissertação domina competências básicas relacionadas com a pesquisa bibliográfica, métodos de investigação e análise de dados e, que se encontra familiarizado com as normas da APA – *American Psychological Association*.
3. O acompanhamento e apoio à realização da dissertação, deverá funcionar preferencialmente segundo uma gestão por objetivos que tem como ponto de partida, a definição de um plano de trabalho e respetivo cronograma de realização pelo estudante, apoiada pelo respetivo Orientador.
4. O não cumprimento dos objetivos nos prazos acordados entre o estudante e o Orientador conduz à não-aceitação do seu relatório de dissertação de mestrado, impossibilitando a sua entrega e discussão em ato público.
5. Nas sessões de orientação, recomenda-se a discussão da atividade desenvolvida pelo estudante, a apresentação de relatórios intermédios, e o debate sobre temáticas de investigação particulares ou questões metodológicas específicas.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Dissertação (IV)

Artigo 16.º
Tipificação da dissertação

1. A dissertação de mestrado deve apresentar um estudo empírico ou teórico que forneça, com uma sólida argumentação empírica e/ou teórica, uma resposta ao problema/questão do investigador.
2. O problema ou a questão levantada pelo investigador poderá ter relevância técnica (num âmbito prático de intervenção) ou teórica (teste de pressupostos teóricos).
3. A dissertação final reflete-se num relatório (de acordo com as Normas da APA – *American Psychological Association*) que envolve (anexo 2):
   - **a)** Introdução – onde se levanta o problema;
   - **b)** Secção de estado da arte/revisão de literatura – onde se analisa a literatura relevante à procura de uma resposta teórica ao problema;
   - **c)** Secção de métodos – onde se apresenta a metodologia de recolha de dados - inclui participantes, instrumentos e procedimento;
   - **d)** Parte prática – aplicação, recolha, análise e discussão de resultados;
   - **e)** e cronograma hipotético.
4. A dissertação final poderá ainda incluir anexos, onde se apresentarão os instrumentos e/ou outro material pertinente na investigação, mas não integrável no corpo do relatório propriamente dito (anexo 2).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Dissertação (V)

Artigo 17.º

Componentes sob avaliação

1. Constitui elemento de avaliação final do trabalho da dissertação, o trabalho desenvolvido pelo estudante ao longo do ano letivo, nomeadamente a publicação de artigos científicos, a apresentação/comunicação de trabalhos em eventos científicos, as eventuais apresentações em sala e a discussão da atividade de pesquisa científica desenvolvida. Competirá ao Orientador da dissertação a apresentação aos restantes elementos do júri destes dados de avaliação.

2. O trabalho escrito (anexo 2), a apresentação e defesa pública (anexo 3) serão avaliados tendo em consideração os seguintes aspetos:

a) Componente Técnica

- **a.1** Conteúdo teórico / âmbito da pesquisa bibliográfica;
- **a.2** Formulação do problema/questões/objetivos e hipóteses, justificação e pertinência;
- **a.3** Adequação de toda a metodologia ao problema;
- **a.4** Qualidade da análise de dados / exaustividade;
- **a.5** Discussão / Conclusões / Considerações finais;
- **a.6** Anexos, pertinência, e sua articulação com o texto.

b) Componente Formal

- **b.1** Normas APA (Corpo do texto e Referências);
- **b.2** Consistência geral do trabalho / equilíbrio entre secções;
- **b.3** Cumprimento dos limites (de páginas, etc.).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Dissertação (VI)

c) Componente de Apresentação Escrita

- **c.1** Redação (clareza, ortografia, sintaxe, etc.);
- **c.2** Coerência e apresentação de tabelas, figuras, quadros, etc.;
- **c.3** Qualidade do resumo.

d) Qualidade

- **d.1** Originalidade / Inovação /Relevância do tema;
- **d.2** Contribuição: teoria/ prática (impacto social) / metodológica;
- **d.3** Criatividade/ Resolução de problemas no processo de investigação;
- **d.4** Capacidade argumentativa/crítica.

e) Processo

- **e.1** Autonomia / independência;
- **e.2** Cumprimento prazos;
- **e.3** Integridade ética.

f) Apresentação e Defesa Pública

- **f.1** Tempo limite;
- **f.2** Qualidade dos suportes audiovisuais/ Clareza da apresentação;
- **f.3** Capacidade de argumentação;
- **f.4** Domínio das temáticas relacionadas com o trabalho.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

SEMINÁRIOS “DISSERTAÇÃO”

[03]

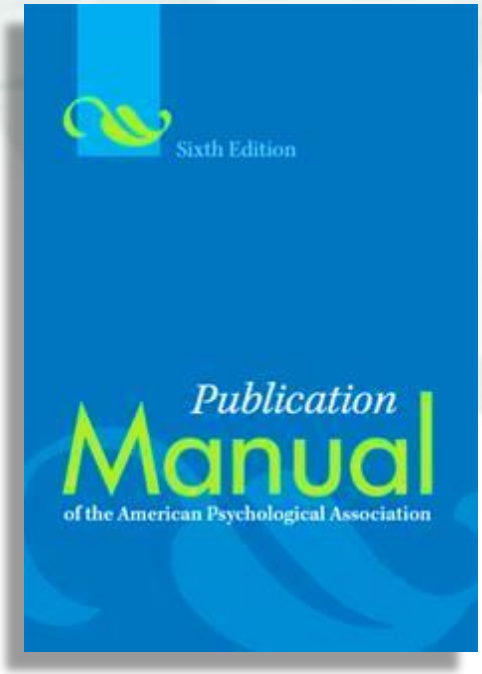
Norma APA *6th edition*

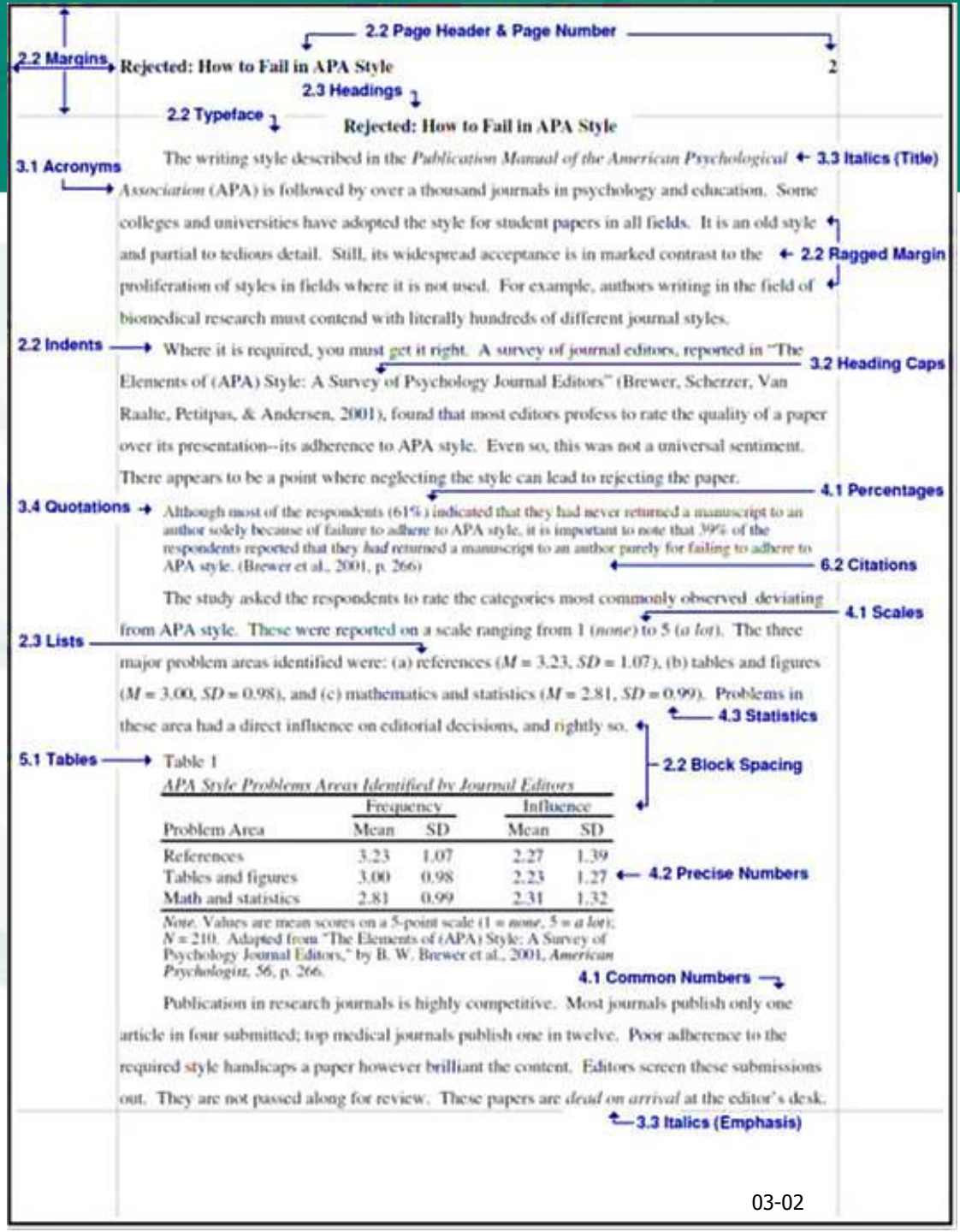
© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.) (I)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

Publication Manual of the American Psychological Association (6th ed., fifth printing). 2011.




2.2 Page Header & Page Number
2.2 Margins
Rejected: How to Fail in APA Style 2
2.3 Headings
2.2 Typeface
Rejected: How to Fail in APA Style
3.1 Acronyms
The writing style described in the *Publication Manual of the American Psychological* ← 3.3 Italics (Title)
Association (APA) is followed by over a thousand journals in psychology and education. Some
colleges and universities have adopted the style for student papers in all fields. It is an old style
and partial to tedious detail. Still, its widespread acceptance is in marked contrast to the ← 2.2 Ragged Margin
proliferation of styles in fields where it is not used. For example, authors writing in the field of
biomedical research must contend with literally hundreds of different journal styles.
2.2 Indents
Where it is required, you must get it right. A survey of journal editors, reported in "The
3.2 Heading Caps
Elements of (APA) Style: A Survey of Psychology Journal Editors" (Brewer, Scherzer, Van
Raalte, Petitpas, & Andersen, 2001), found that most editors profess to rate the quality of a paper
over its presentation--its adherence to APA style. Even so, this was not a universal sentiment.
There appears to be a point where neglecting the style can lead to rejecting the paper.
4.1 Percentages
3.4 Quotations
Although most of the respondents (61%) indicated that they had never returned a manuscript to an
author solely because of failure to adhere to APA style, it is important to note that 39% of the
respondents reported that they *had* returned a manuscript to an author purely for failing to adhere to
APA style. (Brewer et al., 2001, p. 266)
6.2 Citations
The study asked the respondents to rate the categories most commonly observed deviating
4.1 Scales
from APA style. These were reported on a scale ranging from 1 (*none*) to 5 (*a lot*). The three
2.3 Lists
major problem areas identified were: (a) references ($M = 3.23$, $SD = 1.07$), (b) tables and figures
($M = 3.00$, $SD = 0.98$), and (c) mathematics and statistics ($M = 2.81$, $SD = 0.99$). Problems in
4.3 Statistics
these area had a direct influence on editorial decisions, and rightly so.
2.2 Block Spacing
5.1 Tables
Table 1
APA Style Problems Areas Identified by Journal Editors
Frequency Influence
Problem Area Mean SD Mean SD
References 3.23 1.07 2.27 1.39
Tables and figures 3.00 0.98 2.23 1.27 ← 4.2 Precise Numbers
Math and statistics 2.81 0.99 2.31 1.32
Note. Values are mean scores on a 5-point scale (1 = *none*, 5 = *a lot*);
$N = 210$. Adapted from "The Elements of (APA) Style: A Survey of
Psychology Journal Editors," by B. W. Brewer et al., 2001, *American
Psychologist*, 56, p. 266.
4.1 Common Numbers
Publication in research journals is highly competitive. Most journals publish only one
article in four submitted; top medical journals publish one in twelve. Poor adherence to the
required style handicaps a paper however brilliant the content. Editors screen these submissions
out. They are not passed along for review. These papers are *dead on arrival* at the editor's desk.
3.3 Italics (Emphasis)

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Abreviaturas (I)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

ABREVIATURAS (APA, 2011, pp. 106-111)

- **Acrónimos** são **abreviaturas** que se pronunciam como uma ***palavra*** (ex., NASA, APA, ISLA);
- **Iniciais** são **abreviaturas** que se pronunciam ***letra a letra*** (ex., ATM, FBI, IPL).
- Use **abreviaturas** para **evitar repetir termos familiares** (ex., APA, GRH) e use-as com moderação em **termos que se repetem frequentemente** no texto.
- Explique **o que uma abreviatura significa** somente na **primeira ocorrência**: American Psychological Association (APA).
- No **plural de abreviaturas**, acrescente um ***s*** no final, **sem apóstrofo** (vols., Eds.).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Abreviaturas (II)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

ABREVIATURAS (APA, 2011, pp. 106-111)

- Não use **abreviaturas em Latim** no texto ***a não ser que*** estejam **entre parênteses**. ***Exceção:*** **et al.** quando na citação de uma fonte.
  - Ex: "Smith et al. (2009) found monkeys measured higher in IQ tests than grad students."
- **Equivalentes para palavras ou frases** (entre parêntesis) no texto :
  - (cf.) compare (e.g.,) por exemplo, (, etc.) e outros
  - (i.e.,) isto é, (viz.,) nomeadamente, (vs.) versus
- Não use **pontos finais** nos **graus académicos** (PhD, MSc) e **organizações** (APA, ISLA) ou em **unidades de medida** (ft, kg, km, lb), ***exceção*** para polegadas/inches (pol./in.).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Itálico (Ênfase)

ITÁLICO (APA, 2011, pp. 104-106)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

- Use ***itálico*** nos ***títulos*** *de livros*, ***termos*** *técnicos*, ***palavras*** e ***frases*** em exemplos linguísticos, **letras** usadas como *símbolos estatísticos* e **números** de volumes nas referências de artigos em revistas científicas.
- Dê **ênfase** a uma **palavra** ou **frase curta** colocando-a, na *primeira ocorrência*, em ***itálico***. A colocação de ***itálico*** numa **citação**, deve ser seguida da nota **[itálico adicionado]**.
- **Termos estrangeiros** devem ser notados em ***itálico*** (*hutte* significa *casa de campo, cabana* em Alemão).
- Usar ***itálico*** na introdução de uma **palavra chave** ou **termo técnico** (teoria *neoquasipsicanalítica*), ou na identificação dos **pontos de uma escala** (*fraco* a *excelente*).
- **Não colocar** em **itálico** **palavras estrangeiras** que entraram no **uso comum** (et al., a priori, laissez-faire, …).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Citações - Uso de aspas

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

ASPAS (“ ”) (APA, 2011, pp. 91-92)

- Use **aspas (“ ”)** para:
  - (1) **uso estranho ou irónico** (**primeira vez**) de **palavras** ou **expressões.**
    - Ex: O uso “ultrajante” de fundos de segurança social para financiar o défice.
  - (2) **títulos de artigos e capítulos citados no texto**, ***mas que não constam*** da **bibliografia**.
    - Ex: No artigo de Smith (1992), “APA Estilo e computadores pessoais”, os computadores foram descritos como “tendo vindo para ficar” (p. 311).
- **Não use aspas** para proteger, lançar dúvida ou pedir desculpa (ex.: ele foi “curado”).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Citações (I)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

CITAÇÕES (APA, 2011, pp. 170-174)

- **Reproduza exatamente a citação**. Se existirem **erros**, introduza a palavra ***sic*** em ***itálico*** e entre **parênteses retos**, imediatamente a seguir ao **erro** para indicar que estava assim no **original**.
  - Ex: "the speaker stttutured **[*sic*]** terribly"
- **Citações curtas**, ***de menos de 40 palavras***, são **colocadas no texto** entre **aspas**.
  - Quando o **autor é introduzido no texto** o **número de página** segue a **citação**, mas a **data** segue o **nome do autor**.
    - Ex: Smith (1999) reportou que "the creature walked like a duck and quacked like a duck" (p. 23).
    - Usar a abreviação "**p.**" para **página** e "**pp.**" para **páginas**.

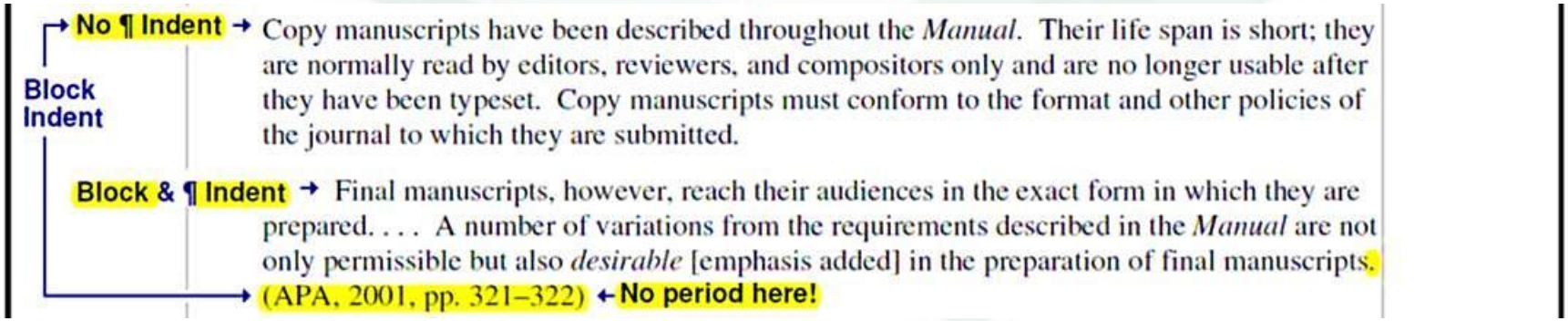
© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Citações (II)

CITAÇÕES (APA, 2011, pp. 170-174)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

- **Citações longas** ou **em bloco** (***block quotes***), ***de 40 ou mais palavras***, são **indentadas** (meia polegada ou 1.27 cm) e **espaçadas com o mesmo espaçamento do texto**, ***sem*** **aspas**.
  - A ***primeira linha*** **do** ***primeiro parágrafo*** numa citação longa **não é indentada**; ***nos seguintes parágrafos*** **é indentada**.
  - **Se *não* houver uma frase introdutória**, **autor**, **data** e **página** são **colocados em conjunto**, ex: . (Smith, 1999, p. 23)
  - **Se houver**, **autor** e **ano** (Smith, 1999) estão nela e o **número de página** aparece no **final** da **citação *após o ponto final***, ex: . (p. 23)


No ¶ Indent
Block Indent
Copy manuscripts have been described throughout the *Manual*. Their life span is short; they are normally read by editors, reviewers, and compositors only and are no longer usable after they have been typeset. Copy manuscripts must conform to the format and other policies of the journal to which they are submitted.
Block & ¶ Indent
Final manuscripts, however, reach their audiences in the exact form in which they are prepared. . . . A number of variations from the requirements described in the *Manual* are not only permissible but also *desirable* [emphasis added] in the preparation of final manuscripts. (APA, 2001, pp. 321–322)
No period here!

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Citações – Edição (I)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

EDITAR CITAÇÕES (APA, 2011, pp. 170-174)

Uma **escrita eficaz** procura **fundir as citações no fluxo do texto** e nesse sentido pode **editar uma citação** de acordo com as seguintes **regras** (pp. 170-171):

- **Alterar maiúscula/minúscula ou pontuação**.
  - **Aspas duplas (“ ”) podem ser alteradas** para **aspas simples (‘ ’)**, e **vice-versa**, sem necessidade de indicar a mudança;
  - A **letra** (**maiúscula** ou **minúscula**) que inicia a **citação** e a **pontuação final** **pode ser alterada** para se **adequar à sintaxe**.
    - Ex.: “Fundir as citações no fluxo do texto!”;
    - Ex.: “o aspeto ‘fixe’ do texto” (Original: …aspeto “fixe” do texto…)

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Citações – Edição (II)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

EDITAR CITAÇÕES (APA, 2011, pp. 170-174)

- **[Adicionar nota]**. Pode ser inserida uma **nota**, entre **parênteses retos** e no local apropriado, que **clarifique** a **citação**.
  - Ex.: Foi reportado que "o clube [Futebol Clube do Porto] ganhou o campeonato nacional em 2013".
- **Omitir ... Palavras**. Palavras ***podem ser omitidas*** de uma **citação** desde que o seu **significado original não seja alterado**, através da inserção de **reticências** ou **três pontos** (...) **com espaço *antes* do primeiro e *depois* do último**; quando ***entre 2 frases***, **quatro pontos** (....).
  - **Não usar reticências** no **início** ou **fim** de uma citação, a não ser para enfatizar que a **citação** começa no meio de uma frase (pp. 172-173).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Números (I)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

NÚMEROS (APA, 2011, pp. 111-115)

- Use ***algarismos*** para expressar números ***10 e acima*** e ***palavras*** para expressar números ***abaixo de 10*** (p. 111) (ex: cinco, 77, 10, dois).
- **Números mistos** (***abaixo de 10*** e ***acima de 10***) na **mesma frase** devem ser escritos com ***algarismos*** (ex.: "a equipa incluiu 5 meninas e 16 meninos").
- Use ***algarismos*** para **números abaixo de 10**, para **somas**, **tamanhos da amostra**, **referências estatísticas exatas** e **resultados** (ex.: multiplicado por 3, ou 5% da amostra).
- Coloque um **zero** antes das **frações decimais inferiores a um** (ex.: 0.25 km), ***a menos que*** a fração não possa ***nunca ser maior que um***, assim como as **probabilidades** estatísticas ($p < .01$).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Estatística (I)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

ESTATÍSTICA (APA, 2011, pp. 116-123)

- **A maioria dos símbolos estatísticos são colocados em *itálico***:
  - *M* ou $\overline{X}$ = média, *DP* = desvio padrão (*s*, *SD*), *Md* = mediana, *SS* = soma dos quadrados, ….
- **Estatística Descritiva**
  - Ex.: Ana obteve uma GPA (*grade point average* [0(F)-4(A)]) de 3.65, a qual está abaixo da média dos estudantes admitidos na Universidade (*M* = 3.85, *DP* = 0.21).

  A Estatística Descritiva pode ser apresentada **no texto** com a **sintaxe apropriada** (GPA de 3.85). Se referida **indiretamente** é colocada entre **parênteses**, como (*M* = 3.85, *DP* = 0.21).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Estatística (II)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

ESTATÍSTICA (APA, 2011, pp. 116-123)

- **Estatística Inferencial**
  - Ex.: Ana tem a probabilidade de ser aceite na Universidade ($p < .15$), mas os conselheiros informam-na que, baseados no ano anterior, essa probabilidade não é grande, $\chi^2(2, N = 2247) = 2.81$, $p < .15$ (*one-tailed*).
  - **A Estatística Inferencial** pode ser apresentada **no texto** (***sem parênteses***) com "informação suficiente para permitir ao leitor a compreensão das análises efetuadas" (p. 116).
    - Ex.: $t(117) = 3.51$, $p < .001$, $d = 0.65$, IC 95% [0.35, 0.95]
- Coloque um **espaço antes e depois de todos os operadores aritméticos** e **sinais** (= , < , > , - , +, etc.), por exemplo, equação: **a + b = c**.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Tabelas

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

RESULTADOS (APA, 2011, pp. 125-167)

- "*Qualquer **tipo de ilustração** que não seja uma **tabela** é referida como **figura***" (p. 125).
- Quando se apresentam **dados** numa **tabela** ou **figura** com origem em **outra fonte**, esta deve ser ***referenciada como nota numa tabela ou na legenda da figura***.

Table 1

APA Style Problems Areas Identified by Journal Editors

	Frequency		Influence	
Problem Area	Mean	SD	Mean	SD
References	3.23	1.07	2.27	1.39
Tables and figures	3.00	0.98	2.23	1.27
Math and statistics	2.81	0.99	2.31	1.32

Note. Values are mean scores on a 5-point scale (1 = *none*, 5 = *a lot*); $N = 210$. Adapted from "The Elements of (APA) Style: A Survey of Psychology Journal Editors," by B. W. Brewer et al., 2001, *American Psychologist, 56*, p. 266.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Figuras (I)

FIGURAS (APA, 2011, pp. 150-167)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

- Uma **figura** pode ser um **mapa**, **desenho**, **gráfico** ou **fotografia** e são **apropriadas** quando ***complementam o texto*** **e/ou** ***eliminam*** **uma grande discussão** (*uma figura vale por mil palavras*).

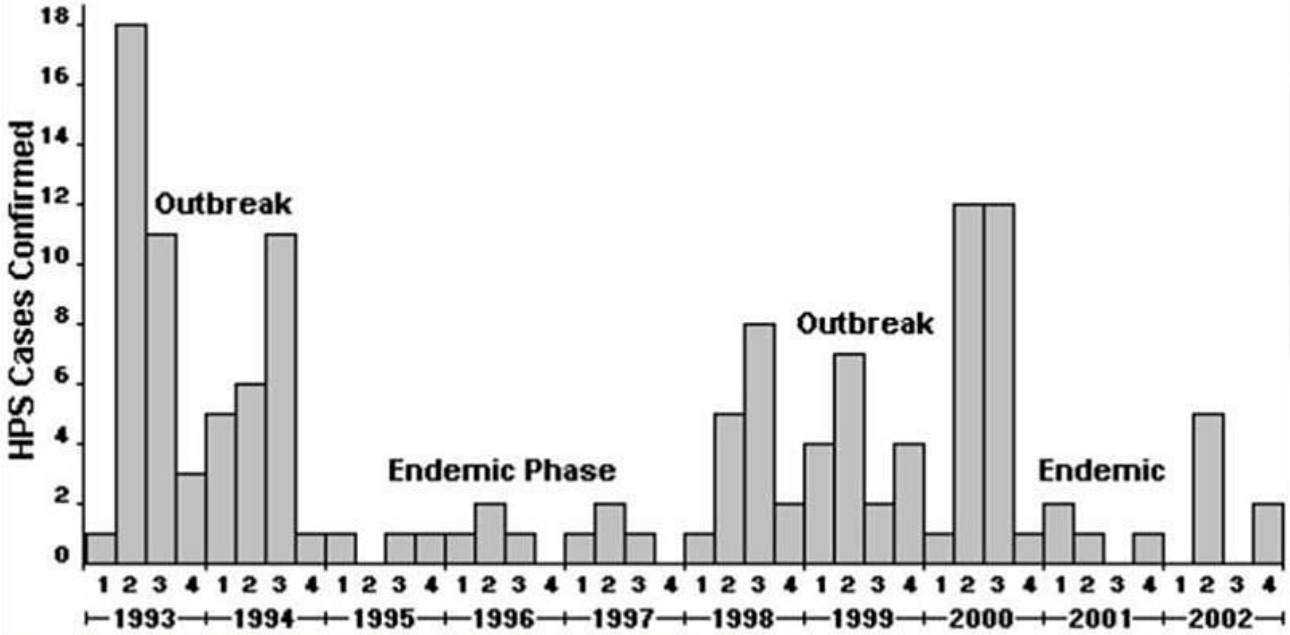


Figure 7. Cases of Hantavirus Pulmonary Syndrome (HPS) confirmed in the Four Corners states (Arizona, Colorado, New Mexico, Utah) from 1993 through 2002 by quarter of onset of symptoms. From "Hantavirus in Indian Country: The First Decade in Review," by R. Pottinger, 2005, *American Indian Culture and Research Journal, 29*(2), p. 42. Used with permission of the author.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Figuras (II)

IMAGENS (APA, 2011, pp. 161-167)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

- Esta imagem seria **difícil de descrever num texto** e requereria uma **linguagem especializada** (linha de queda, glissade, cornija, …) que também **teriam de ser explicados**.

Figure 8. Safe descent route, Andrews Glacier, Rocky Mountain National Park. The small dot above the bold solid line is a party starting the 150 m vertical descent. Right (north) of the crest of the glacier the slope drops dangerously into rocks. "Bum sliding" (*sitting glissade*) is the favored mode of descent on this popular outing. Andrews Tarn is in the foreground. Doc Scribe photo.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Referências no Texto (I)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

REFERÊNCIAS NO TEXTO (APA, 2011, pp. 174-179)

- **O estilo APA** usa o sistema de citação **autor-data** (Autor, Data, Página [se relevante]). Cada **referência citada no texto** deve aparecer na **lista de referências** (**bibliografia**) e cada **entrada dessa lista** deve estar **citada no texto** (p. 174).
- As referências citadas no texto **não repetem informação**. Se o nome do autor é mencionado no texto, não será repetido na referência. Ex.: O Manual da APA (2009) é focado na preparação de artigos para publicação.
- **Os números de página são obrigatórios nas citações diretas**. A referenciação vem imediatamente a seguir à **citação**, mesmo quando não é no final da frase. Ex.: mudanças no estilo APA "são não somente permitidas como também desejáveis" (APA, 2001, p. 322) quando se preparam textos universitários.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Referências no Texto (II)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

REFERÊNCIAS NO TEXTO (APA, 2011, pp. 174-179)

Source	Citation	Source	Citation
No Author	(*Short Title*, 2004) ("Short Title," 2004)	Chapter	(APA, 2001, chap. 6)
1 Author	(Smith, 2005) (Smith, 2005, p. 123)	Data File	(Corporate Author, 2002
2 Authors	(Smith & Jones, 2004, pp. 123-126)	In Press	(Adams, in press)
3/5 Authors	(Smith, Jones, & Garcia, 2003) Next Cite: (Smith et al., 2003, p. 123)	Message/E-Mail	(A. B. Smith, personal communication, January 1, 2004)
6 Authors+	(Smith et al., 2002, pp. 123-456)	Multiple	(Adam, 2003; Baca, 2004; Burton, 2002)
Corporate Acronym	(United Nations [UN], 1999) Next Cite: (UN, 1999, p. 123)	No Date Reprint	(Smith, n.d.) (Freud, 1920/2002)

- Quando o **nome do autor** e a **citação** estão **separadas**, as referências são também separadas. Ex.: O Manual da APA (2001) aconselha que mudanças no estilo "são não somente permitidas como também desejáveis" (p. 322) quando …
- **Traduções** dos clássicos são referenciadas com a data da tradução: (Aristóteles, trans. 1931).

Norma APA (6th ed.)
Referências no Texto (III)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

REFERÊNCIAS NO TEXTO (APA, 2011, pp. 174-179)

- **Use o "e comercial" (&) nas referências**
  - Se no **texto**: Smith e Sarason (1990) referem que … .
  - Se na **referência**: … (Smith, & Sarason, 1990).
- **Com duas ou mais referências**
  - Smith, Jones, et al. (1991) e Smith, Burke, et al. (1991) … .
- **Na referenciação de múltiplos trabalhos do mesmo autor**
  - Coloque as **datas por ordem crescente** e, caso necessário, use **letras após os anos** para distinguir **múltiplas publicações** do **mesmo autor** no **mesmo ano**;
  - (Johnson, 1988, 1990a, 1990b).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Lista de Referências (I)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

LISTA DE REFERÊNCIAS (BIBLIOGRAFIA) (APA, 2011, pp. 180-183)

- **Ordenadas por ordem alfabética de autores.** Exemplos:
  - Smith *vem antes de* Smithson ;
  - Smith, A. *vem antes de* Smith, B. ;
  - Smith, A. (1990) *vem antes de* Smith, A. (1991) ;
  - de Chardin *vem antes de* Decker ; MacGill *vem antes de* McGill ;
  - Helmholtz, H. L. F. von ;
  - D'Arcy *vem depois de* Daagwood ; Decker *vem depois de* de Chardin ;
  - Zev, A. (1990) *vem antes de* Zev, A., et al. (1990) ;
  - Não usar abreviaturas nos nomes de Organizações.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Lista de Referências (II)

References

American Medical Association Editors. (2007). *American Medical Association manual of style: A guide for authors and editors* (10th ed.). New York: Oxford University Press.

American Psychological Association. (2009). *Publication manual of the American Psychological Association* (6th ed.). Washington, DC: Author.

Brewer, B. W., Scherzer, C. B., Van Raalte, J. L., Petipas, A. J., & Andersen, M. B. (2001). The elements of (APA) style: A survey of psychology journal editors. *American Psychologist, 56*, 266-267.

Gibaldi, J. (2003). *MLA handbook for writers of research papers* (6th ed.). New York, NY: The Modern Language Association.

Hypericum Depression Trial Study Group. (2002). Effect of *Hypericum perforatum* (St John's Wort) in major depressive disorder: A randomized controlled trial. *JAMA, 287*, 1807–1814. doi:10.1001/jama.287.14.1807

Taylor, B. N. (1995, April). *Guide for the use of the International System of Units* (NIST Special Publication 811, 1995 Edition). Gaithersburg, MD: National Institute of Standards and Technology. Retrieved from http://physics.nist.gov/Document/sp811.pdf

Turabian, K. L., Booth, W. C., Colomb, G. G., Williams, J. M., & University of Chicago Press. (2007). *A manual for writers of research papers, theses, and dissertations* (7th ed.). Chicago, IL: University of Chicago Press.

University of Chicago Press. (2003). *The Chicago manual of style* (15th ed.). Chicago, IL: Author.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Referências - Componentes (I)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

REFERÊNCIAS - COMPONENTES (APA, 2011, pp. 183-192)

- **1. Autores & editores**
  - Listar até **7 autores**; se **mais de 7**, listar os primeiros 6, inserir … e então o último autor [Smith, A. C., Peters, J., Son, H., Yu, K., Kim, L., Lee, B., … Kane, J. (2013)];
  - **Inverter os nomes** dos **autores** [Smith, A. C. (2001)];
  - Com **2 ou mais autores**, colocar um **&** antes do último autor [Smith, A. C., & Thomaz, J. P. C. F. (2010)];
  - Quando **editores** (e não **autores**) de uma **obra conjunta** os nomes vêm na **ordem normal** [A. C. Smith, & B. Lee (2011)].
- **2. Espaçamento entre carateres**
  - Um **espaço** deve ser colocado **depois de pontos finais** nas **referências**, incluindo nas **iniciais**, excluem-se os **DOIs** e **URLs** [Smith, A. C. (2001, pp. 87-88)].

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Referências - Componentes (II)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

REFERÊNCIAS - COMPONENTES (APA, 2011, pp. 183-192)

- **3. Cidade, Estado | País**
  - **Cidade e Estado, Província ou País são obrigatórios** [Baltimore, MD ; New York, NY ; Boston, MA ; London, England ; Paris, France].
- **4. Data**
  - Use o formato **mês-dia-ano** para datas completas [(Maio 25, 2013)].
- **5. E-mail e outros dados**
  - Citados como **comunicação pessoal** – ***não aparecem*** na **Lista de Referências** [(A. B. Carter, comunicação pessoal, Abril 1, 2005)].
- **6. Títulos dos trabalhos**
  - Todos os **títulos** em letra **minúscula**, ***exceto*** primeira palavra, primeira palavra após vírgula e nomes próprios que iniciam com **maiúscula**;
  - **Títulos** são escritos em ***itálico***.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Norma APA (6th ed.)
Referências – Componentes (III)

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION

Abreviaturas

- **Uso da abreviatura p. ou pp.**
  - Em todas as **referências**, ***exceto*** nas de **revistas científicas** onde só se colocam os **números das páginas** […, pp. 11-22 ; …, 11-22].
- **Abreviaturas comuns** na referenciação **APA** (p. 180):

chap. chapter	**No.** number	**Pt.** part	**Trans.** translator
ed. edition [**Rev. ed.** revised]	**p. (pp.)** page (pages)	**Suppl.** supplement	**Vol.** volume (as in Vol. X)
Ed. (Eds.) editor(s)	**para.** paragraph	**Tech. Rep.** technical report	**vols.** volumes (as in xx vols.)

Notas no Título

- Uma **nota** é adicionada a seguir ao **título**, entre **parênteses retos** e com a **primeira letra maiúscula**, a uma **referência** para ajudar a identificar a fonte quando esta não é um normal artigo ou livro (p. 186).

[Letter to the editor]	[Special section]	[Audio podcast]	[Motion picture]
[Commentary]	[Monograph]	[Data file]	[Lecture notes]
[Special issue]	[Abstract]	[Brochure]	[CD]
[Computer software]	[Video webcast]	[Supplemental material]	[Perspective]

© 2014.1 Fernandes Thomaz

SEMINÁRIOS “DISSERTAÇÃO”

[04]
Exemplos com dissertações:
Norma APA (*6th edition*).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

SEMINÁRIOS "DISSERTAÇÃO"

Seminários "Dissertação de Mestrado: Estruturação, Escrita, Apresentação e Defesa"

[#2] - 02Mai2014 - 19h00 / 23h00

05 – Estruturação de uma Dissertação (Regulamento);
06 – A Introdução;
07 – As Conclusões;
08 – Redação técnico-científica de uma Dissertação.

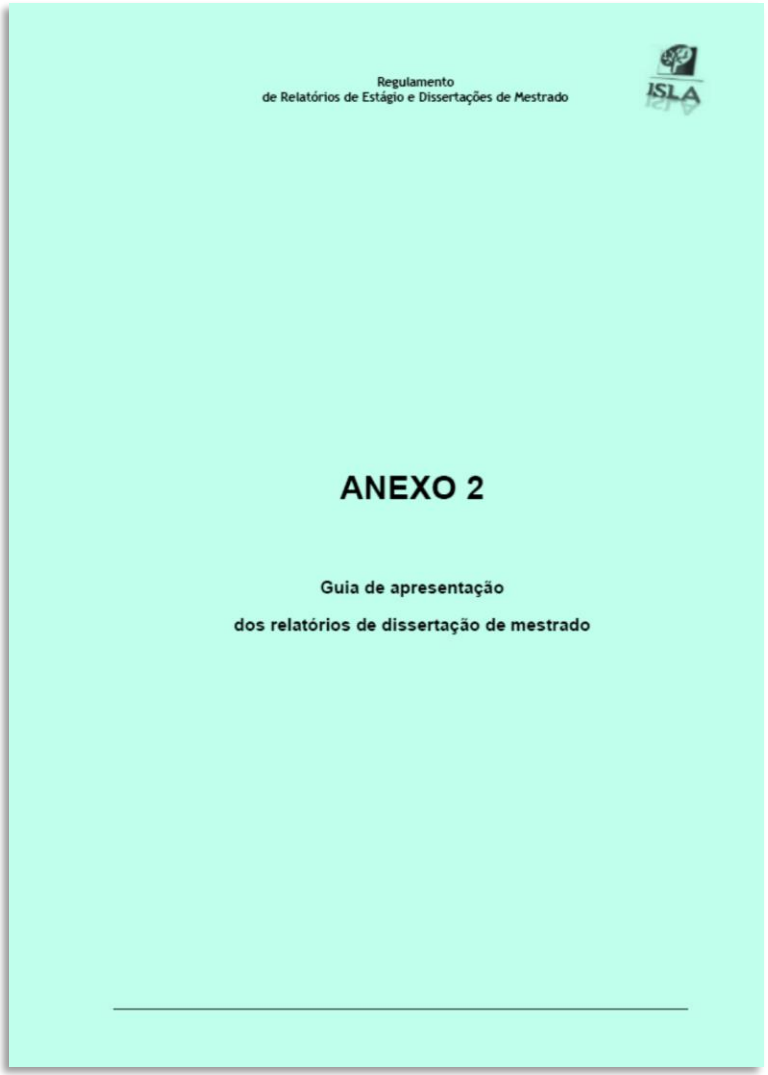
© 2014.1 Fernandes Thomaz

SEMINÁRIOS "DISSERTAÇÃO"

[05]
Estruturação de uma Dissertação
(Regulamento das Dissertações
de Mestrado – 2012).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2


Regulamento
de Relatórios de Estágio e Dissertações de Mestrado
ANEXO 2
Guia de apresentação
dos relatórios de dissertação de mestrado

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (I)

REGRAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO

3. A tese pode ser escrita em língua portuguesa ou inglesa. Contudo, a utilização da língua inglesa deverá ser previamente aprovada pelo Orientador.

4. Para assegurar uma boa apresentação da tese, recomenda-se a observação das seguintes regras:
   - O texto deve ser justificado em ambas as margens e recomenda-se um número limite máximo de 100 páginas, excluindo os anexos;
   - A impressão da tese deve ser em papel A4 branco, frente e verso, e as margens de todo o trabalho devem ser: Superior 3 cm; Inferior 2 cm; Direita 3 cm; e Esquerda 2 cm;
   - O tipo de letra deve ser Time New Roman e com 12 pontos de tamanho. Contudo, o tamanho da letra a ser usada no resumo deve ser de 11 pontos;
   - O espaço entre linhas deve ser de 1,5 linhas;
   - As notas de pé-de-página (a usar com moderação) deverão ter espaçamento de 1, com o mesmo tipo de letra do texto, mas com 10 pontos de tamanho;
   - A numeração das páginas dos **elementos pré-textuais**, apresentada em baixo, centrada, com 11 pontos de tamanho e em numeração romana (a iniciar em *xi*) e em letra minúscula, deve iniciar-se nos agradecimentos (11.ª página, na 6ª folha, com o Resumo & *Abstract*), ser contínua e englobar o índice do trabalho e lista de ilustrações, sem aparecer nas páginas que se encontrem em branco;
   - A numeração das páginas dos **elementos textuais ou o corpo da Tese e elementos pós-textuais**, apresentada no rodapé de página, centrada, com 10 pontos de tamanho e em numeração árabe, deve iniciar-se na Introdução, ser contínua e englobar os anexos;
   - Não deve ser usado o cabeçalho nem o rodapé, à exceção da numeração das páginas e eventuais notas de pé-de-página.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (II)

CAPA

Tendo em vista a uniformização de critérios seguidos na edição das dissertações ou teses de mestrado, e conforme se exemplificada na figura 1, sugere-se:

Orientações

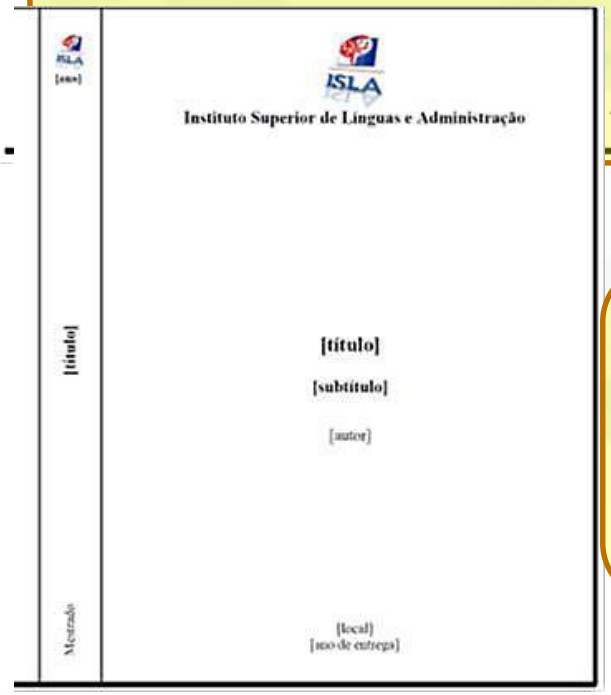
A capa frontal deve reproduzir os elementos essenciais que identifiquem a dissertação, sem qualquer tipo de ilustração.

Conforme se exemplificada na figura 1, a capa deverá sempre conter:

- Logótipo e nome da Instituição (ISLA – Instituto Superior de Línguas e Administração);
- Título da Dissertação, e o subtítulo (se tal for o caso);
- Nome do autor;
- Local de realização;
- Ano de entrega.

O verso da capa propriamente dita, fica totalmente em branco.

Capa



LOMBADA

A lombada deve reproduzir os elementos mínimos que identifiquem a dissertação.

Conforme se exemplificada na figura 1, a lombada deverá sempre conter:

- Sigla da Instituição (ISLA);
- Ano de entrega;
- Título;
- Grau académico (Mestrado);

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (III)

ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

Os elementos pré-textuais constituem os elementos prefaciais do documento, antecedendo o texto propriamente dito.

	Orientações
[*1ª página da 1ª folha*]	A 1ª página, na 1ª folha logo a seguir à capa, sem aparecer numerada, para além da informação que consta na capa propriamente dita, irá conter o nome do Orientador e do Coorientador, se aplicável. Conforme se exemplifica na figura 2, e para além do que deve constar na capa, a 1ª página deverá sempre conter também o Nome do Orientador e do Coorientador, se aplicável.
[*2ª página da 1ª folha*]	Totalmente em branco.

Instituto Superior de Línguas e Administração

[título]

[subtítulo]

[autor]

Tese submetida para satisfação parcial dos requisitos do grau de Mestre em [nome do curso de mestrado] sob a orientação do(a) Prof(a). Doutor(a) [nome do(a) Orientador(a)] e Coorientação do(a) Prof(a). Doutor(a) [nome do(a) Coorientador(a)]

[local]
[ano de entrega]

Dissertação

~~Tese~~ submetida para satisfação parcial dos requisitos
do grau de Mestre em [nome do curso de mestrado]
sob a orientação do(a) Prof(a). Doutor(a) [nome do(a) Orientador(a)]
e Coorientação do(a) Prof(a). Doutor(a) [nome do(a) Coorientador(a)]

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (IV)

	Orientações
[*1ª página da 2ª folha*]	A 3ª página, na 2ª folha, sem aparecer numerada, conforme se exemplificada na figura 3, terá informação sobre: ▪ Nome do(a) Orientador(a); ▪ Nome do(a) Coorientador(a), se aplicável; ▪ Local da Instituição; ▪ Nome do curso de mestrado; ▪ Indicação da especialidade; ▪ Referência à legislação em vigor.
[*2ª página da 2ª folha*]	Totalmente em branco.

Tese de Mestrado realizada sob a orientação do(a) Prof(a). Doutor(a) [nome do(a) Orientador(a)] e coorientação do(a) Prof(a). Doutor(a) [nome do(a) Coorientador(a)], apresentada ao Instituto Superior de Línguas e Administração de [localidade da Instituição] para obtenção do grau de Mestre em [nome do curso de mestrado], na especialidade de [indicação da especialização], conforme o Despacho n.º [número do Despacho] da DGES, publicado na 2.ª Série do Diário da República, em [data do Despacho].

Dissertação

~~Tese~~ de Mestrado realizada sob a orientação do(a) Prof(a). Doutor(a) [nome do(a) Orientador(a)] e coorientação do(a) Prof(a). Doutor(a) [nome do(a) Coorientador(a)], apresentada ao Instituto Superior de Línguas e Administração de [localidade da Instituição] para obtenção do grau de Mestre em [nome do curso de mestrado], na especialidade de [indicação da especialização], conforme o Despacho n.º [número do Despacho] da DGES, publicado na 2.ª Série do Diário da Republica, em [data do Despacho].

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (V)

Quaisquer umas das páginas que se seguem são opcionais e não devem ser numeradas.

	Orientações
Composição do Júri *[1ª página da 3ª folha]*	A 5ª página (*v*), da 3ª folha, sem aparecer numerada, sem aparecer numerada, deverá conter: ▪ Logótipo e nome da Instituição (ISLA – Instituto Superior de Línguas e Administração); ▪ Título da Dissertação, e o subtítulo (se tal for o caso); ▪ Nome do autor; ▪ Data da defesa; ▪ Assinatura e nome do(a) presidente do Júri; ▪ Assinatura e nome do(a) arguente; ▪ Assinatura e nome do(a) vogal / orientador ou representante; ▪ Local de realização; ▪ Ano de entrega.
[2ª página da 3ª folha]	Totalmente em branco.
Dedicatória *[1ª página da 4ª folha]*	A 7.ª página (*vii*), na 4ª folha, poderá conter a **dedicatória** que, sendo opcional, o autor presta uma homenagem ou dedica o seu trabalho a alguém.
[2ª página da 4ª folha]	Totalmente em branco.
Agradecimentos *[1ª página da 5ª folha]*	A 9.ª página (*ix*), na 5ª folha, poderá conter os **agradecimentos** que, sendo opcional, o autor regista os agradecimentos a pessoas e/ou instituições que contribuíram de forma relevante para a elaboração do trabalho.
[1ª página da 5ª folha]	Totalmente em branco.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (VI)

A numeração da página que se segue, com os resumos, dependerá da quantidade de páginas opcionais que se sejam utilizadas. No quadro que se segue admite-se que se tenham usado as 3 páginas opcionais, por conseguinte a sua numeração será *xi* (11), conforme se ilustra na figura 4.

Nº Pág.		Orientações
xi	**Resumo & *Abstract*** (em português e em inglês) [*1ª página da 6ª folha*]	A 11.ª página (xi), na 6ª folha, devem aparecer os **resumos** e as respetivas palavras-chave. O resumo deverá conter: ▪ Âmbito / domínio; ▪ Objetivo; ▪ Descrição dos procedimentos metodológicos: instrumentos, amostra e procedimentos; ▪ Resultados; ▪ Limites e implicações para futuras investigações. Todas as dissertações devem ser acompanhadas de dois resumos – um em língua portuguesa e outro em idioma inglês. Trata-se de uma informação concisa e precisa dos aspetos mais relevantes do trabalho. Deve permitir a um leitor não especializado tomar conhecimento do conteúdo do trabalho sem necessitar de recorrer à leitura do texto. Deve também servir como instrumento de divulgação da dissertação através de revistas especializadas, assim como permitir a sua indexação em bases de dados especializadas, nacionais e internacionais. É conveniente que seja redigido com frases curtas e objetivas, que contenham o essencial do documento, evitando-se a repetição de palavras do título. Devem-se ainda destacar os principais objetivos e alcance do trabalho, os métodos empregues, assim como os principais resultados e conclusões.

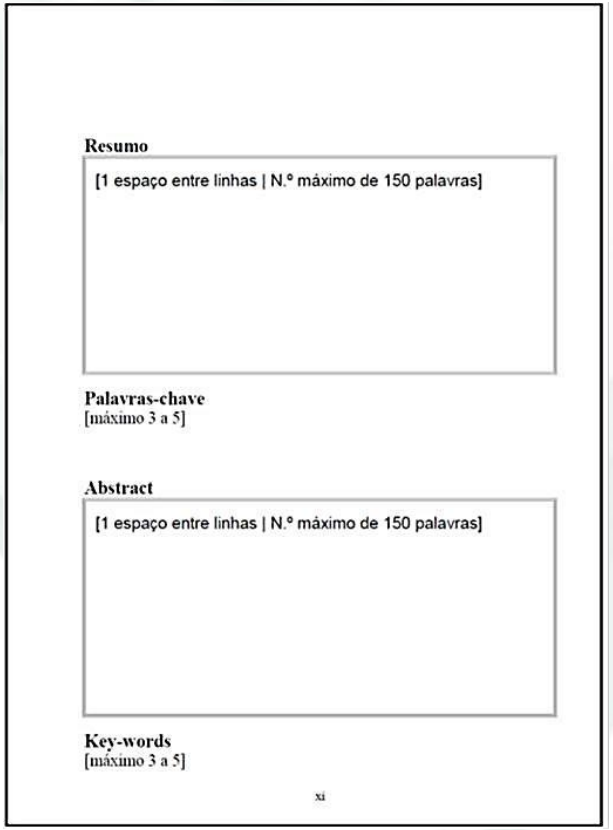
© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (VII)

Assim cada resumo contém:

- O resumo propriamente dito, que deve comportar um máximo de 1.700 caracteres, compreendendo os espaços, ou um máximo de 150 palavras.
- E os descritores ou palavras-chave mais significativas, num máximo de 3 a 5 palavras-chave. Os descritores devem ser escolhidos pelo estudante, por acordo com o seu Orientador, em função da sua pertinência ou da terminologia em vigor na disciplina.

[2ª página da 6ª folha] Totalmente em branco.



Resumo

[1 espaço entre linhas | N.º máximo de 150 palavras]

Palavras-chave
[máximo 3 a 5]

Abstract

[1 espaço entre linhas | N.º máximo de 150 palavras]

Key-words
[máximo 3 a 5]

xi

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (VIII)

Nº Pág.		Orientações
xiii	**Índice** *[1ª página da 7ª folha]* (pode ocupar mais do que uma página)	A 13.ª página (ou a página impar imediatamente a seguir ao resumo) e seguintes, na 7ª folha e seguintes, devem aparecer numeradas em numeração romana, seguidas em frente e verso, contêm o **índice** do trabalho em numeração árabe + lista de ilustrações. O índice retrata o conteúdo do documento. ▪ **Elementos textuais** É a lista de títulos dos capítulos (divisões e subdivisões) com a respetiva numeração e números de página. Para a numeração das páginas recomenda-se a utilização da numeração árabe progressiva. ▪ **Elementos pós-textuais** Os documentos anexos à dissertação, devem constar no fim da lista. Chama-se a atenção para o fato de que as folhas dos **elementos pré-textuais** não devem constar da lista do índice.
[n]	As listas de: • **Ilustrações;** • **Abreviaturas;** • **Siglas;** • **Símbolos.**	Após a lista do índice, iniciando em páginas consecutivas e numeradas em numeração romana tal como o índice, deverão ser elaboradas listas adicionais: ▪ **Ilustrações** Caso constem na dissertação, as ilustrações podem ser tabelas, figuras, gráficos, fotos, desenhos, mapas, etc., e devem ser feitas listas separadas para diferentes tipos de ilustrações. Estas devem ser numeradas e apresentadas pela mesma ordem em que aparecem no texto, com o respetivo número de página. ▪ **Abreviaturas, siglas e símbolos** As abreviaturas, siglas e símbolos empregues no texto são usadas para evitar as palavras frequentemente usadas.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (IX)

ELEMENTOS TEXTUAIS

Os elementos textuais correspondem ao texto propriamente dito.

O texto central da tese (dependente do tipo de tese), não deverá exceder 100 páginas.

Contudo, a estrutura do corpo da tese depende do tipo de estudo e da metodologia a aplicar.

É da responsabilidade do Orientador e deve ser elaborada segundo as normas em vigor no ISLA. Deve contudo ser dividida em conjuntos organizados, por exemplo: partes que se dividem em capítulos, compostos por secções, compostos por subseções, que se subdividem em parágrafos.

1. Introdução	[Capítulo]
1.1.	*[Secção]*
1.1.1.	*[Subsecção]*
1.1.2.	*[Subsecção]*
…	
1.2.	*[Secção]*
…	
2. Enquadramento Teórico / Revisão da literatura	*[Capítulo]*
2.1.	*[Secção]*
…	

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (X)

Por exemplo, os trabalhos resultantes de uma investigação empírica têm convencionalmente os seguintes capítulos:

1. Introdução
2. Enquadramento Teórico / Revisão da literatura
3. Desenvolvimento / Aplicação
4. Resultados
5. Análise de resultados
6. Conclusão

Convém ter em atenção que cada capítulo deverá aparecer sempre na página impar imediatamente seguinte ao final do capítulo anterior.

As citações devem ser corretamente documentadas, com uma indicação precisa da fonte consultada, todas as informações obtidas pelo autor – tenham ou não sido publicadas – que tenham servido para esclarecer, enfatizar, ilustrar, registar ou comprovar as ideias desenvolvidas na dissertação.

O sistema de chamada e a modalidade de citação é da responsabilidade do orientador do trabalho, de acordo com as normas e usos na sua unidade curricular.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (XI)

Nº Pág.	Cap.		Orientações
			No caso de uma tese monográfica ou de artigo empírico, a Introdução não deve exceder 1/3 da totalidade do trabalho. No caso de um artigo teórico a Introdução não deve exceder 1/2 da totalidade do trabalho.
1	1	Introdução	A introdução deverá conter: ▪ Enquadramento teórico; ▪ Relevância do tema; ▪ Contextualização à realidade portuguesa (opcional); ▪ Razões pessoais que conduziram à seleção do tema (opcional); ▪ Indicar os objetivos gerais do trabalho. Os mesmos devem ser apresentados como uma dedução dos aspetos teóricos referidos previamente; ▪ Estrutura e organização da tese, que deve ser clara para o leitor a relevância dos capítulos, a articulação dos capítulos teóricos entre si e com o estudo empírico. Opções efetuadas em termos de seleção de temáticas e respetivo modo de apresentação devem ser indicadas; ▪ Descrição sumária de cada capítulo, e da conclusão geral da tese, com pelo menos 100 palavras referente a cada capítulo. A conclusão pode ter um número inferior de palavras.
			Página par totalmente em branco, se o texto do capítulo terminar numa página impar.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (XII)

			Capítulos teóricos, que correspondem ao enquadramento teórico/revisão da literatura – 1 ou 2 capítulos teóricos.
n *[impar]*	2	**Enquadramento Teórico / Revisão da literatura**	▪ **Introdução** Indicação dos objetivos da revisão, sequência, opções na seleção da informação e conteúdos ▪ **Corpo do texto** Privilegiar o texto corrido. Evitar notas de rodapé. Cuidar a articulação entre ideias e as várias partes do capítulo. Privilegiar a síntese e integração de ideias dos autores em alternativa à simples enumeração. ▪ **Reflexão final** – Reflexão sobre os objetivos formulados para o capítulo; – Apontar convergências, consensos, perspetivas contraditórias e complementares; – Analisar as questões de investigação que decorrem da revisão da literatura, contextualizando tais questões com os objetivos da tese; – Efetuar articulação com o capítulo seguinte.
			Página par totalmente em branco, se o texto do capítulo terminar numa página impar.

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (XIII)

o [impar]	3	**Desenvolvimento / Aplicação**	Capítulo referente à metodologia do estudo empírico. ▪ **Introdução** – Indicação dos objetivos do capítulo; – Síntese com questões que decorreram da revisão teórica efetuada; – A partir desta definir os objetivos e as hipóteses do estudo. ▪ **Participantes** Este ponto tem por função descrever os sujeitos (n) e as suas características. Aspetos a referir: – Critérios de seleção dos sujeitos e cuidados tomados – Descrição das características dos sujeitos nas variáveis relevantes para o estudo. Estas podem estar relacionadas com as variáveis independentes consideradas no estudo e com variáveis parasitas que devem ser controladas [e.g., se uma das variáveis das VI é o ano de escolaridade, então a descrição em função do sexo e idade deve ser efetuada considerando esses anos] – Apresentação em quadro das características dos sujeitos. Cada quadro deve se comentado, indicando se as diferenças e eventuais semelhanças. Neste âmbito algumas análises estatísticas podem ser incluídas (e.g., t-test para verificar diferenças de idade em função do sexo….). Estatísticas descritivas relacionadas com as hipóteses não devem ser incluídas neste ponto. Por exemplo, se uma das variáveis independentes consideradas é o rendimento académico dos alunos, embora seja um elemento de caracterização dos sujeitos, deve ser apresentada no ponto relativo aos resultados" – Modelo de apresentação de quadros e figuras, de acordo com as normas da APA.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (XIV)

Nº Pág.	Cap.		Orientações
p [impar]	3	**Desenvolvimento / Aplicação**	Capítulo referente à metodologia do estudo empírico (continuação). ▪ **Instrumentos** Duas situações podem ocorrer na tese. Nalguns casos, trata-se de apresentar instrumentos já construídos, noutros de apresentar o processo de construção. Com frequência à constituição do instrumento é o objetivo da tese. Neste caso, a apresentação segue regras diferentes. Neste âmbito apenas o primeiro aspeto é considerado. A descrição dos instrumentos deve ser feita de modo a permitir apreciar a qualidade métrica do mesmo. Aspetos a considerar: – Justificação da escolha do instrumento – 2. Nome, autor, ano. Se existem duas versões, original e adaptação à população portuguesa, ambos os autores devem ser referenciados – Número de subtestes e respetiva designação – Objetivos/áreas/comportamento/ avaliados. População alvo. – Organização dos itens (ordem de dificuldade, distribuição aleatória, …), nº de itens – Descrição da prova, resposta requerida por parte do sujeito (escolha múltipla, produção, likert, …), critério e cotação – Características psicométricas dos resultados: referência à sensibilidade (dispersão), à fidelidade e validade do instrumento. ▪ **Procedimentos** Objetivos: indicação clara, precisa e detalhada das estratégias utilizadas pelo investigador para controlar os fatores que podem por em causa a validade externa e interna do estudo. Aspetos a considerar: – Tipo de design utilizado (só se aplica em alguns caos) – Tipo de estudo (só em alguns casos) – Autorizações solicitadas – Forma de apresentação dos objetivos aos sujeitos – Estratégias utilizadas para os motivar – Carácter voluntário ou compulsivo da participação – Forma de recolha dos dados (sequencia de aplicações das provas, justificação, tempos limites, condições asseguradas durante a aplicação das mesmas, tipo de aplicação – individual, coletiva) – Responsável pela recolha dos dados – Cuidados éticos ou sua salvaguarda

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (XV)

q *[impar]*	4	**Resultados**	▪ **Introdução** – Objetivos do capítulo – Sequencia adotada na testagem das hipóteses – Sequência de apresentação de resultados – Procedimentos estatísticos usados – Programa estatístico usado. ▪ **Resultados** – Apresentação dos resultados – Descrição dos resultados. Não é necessário uma discussão detalhada tendo por base a revisão teórica. – Indicação quanto à não verificação das hipóteses [ter em consideração as questões em torno da relação hipótese experimental/hipótese nula] Página par totalmente em branco, se o texto do capítulo terminar numa página impar.
r *[impar]*	5	**Análise e Discussão de Resultados**	Este ponto é muito importante. É um indicador da capacidade do aluno em refletir e integrar os dados teóricos e empíricos. Deve por isso ser cuidadosamente elaborada. Confrontar os resultados obtidos com as hipóteses formuladas e com os resultados da investigação na área. Apontar as semelhanças e/ou diferenças. Explicar/interpretar as mesmas. Página par totalmente em branco, se o texto do capítulo terminar numa página impar.
s *[impar]*	6	**Conclusão**	A conclusão geral da tese é um ponto muito importante. Mostra não só a capacidade de síntese e de reflexão sobre o trabalho (teórico e empírico) apresentado, nomeadamente no que diz respeito aos limites do trabalho e à capacidade de gerar novas questões de investigação. Analisar os objetivos traçados na introdução. Se na introdução são levantadas questões e problemas, na conclusão são dadas respostas aos mesmos. Página par totalmente em branco, se o texto do capítulo terminar numa página impar.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (XVI)

ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

Os elementos pós-textuais são naturalmente introduzidos como última parte da dissertação e visam complementar, documentar, esclarecer e confirmar as ideias ou dados apresentados no estudo.

A numeração das páginas dos elementos pós-textuais deverá aparecer na sequência das páginas dos elementos textuais.

Nº Pág.		Orientações
t *[impar]*	**Bibliografia**	As referências bibliográficas aparecem no fim do trabalho, imediatamente antes das páginas dos anexos e a sua numeração deve ser sequencial em relação ao texto central da tese. São indispensáveis em qualquer trabalho escrito e referência os documentos utilizados na elaboração do trabalho. Nesta lista, o estudante apresentará de forma clara, coerente, ordenada e conforme às normas da APA – *American Psychological Association* e que constam na respetiva publicação, as diferentes fontes documentais que efetivamente citou no texto.
		Página par totalmente em branco, se o texto do anexo terminar numa página impar.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (XVII)

u *[impar]*		**Glossário**	O glossário é um elemento considerado opcional onde se organiza alfabeticamente os termos especializados ou expressões invulgares utilizadas no texto. Página par totalmente em branco, se o texto do capítulo terminar numa página impar.
v *[impar]*	**A-1**	**Anexos/Apêndices**	Os anexos devem estar paginados na sequência das páginas das referências bibliográficas e organizados por temáticas respeitando a sequência com que são mencionados no texto, e devem constar no índice do trabalho. Também é um elemento de opção, quando não sejam essenciais para confirmar ou infirmar questões trabalhadas no corpo do trabalho, onde constam os materiais necessários à elucidação do trabalho. Os anexos podem conter diversas ilustrações, formulários, questionários, autorizações, materiais, breves relatórios de pré-testes, informações complementares sobre as análises de dados efetuadas e que não foram apresentadas no texto principal, entre outros elementos. As tabelas podem figurar em anexo, desde que o seu tamanho exceda a página A4. Página par totalmente em branco, se o texto do capítulo terminar numa página impar.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (XVIII)

ÍNDICE

1. Introdução **1**

1.1. [Secção] 1

1.1.1. [Subsecção] *2*

1.1.2. [Subsecção] *3*

...

1.2. [Secção] 5

...

2. Enquadramento Teórico / Revisão da literatura **21**

2.1. [Secção] 21

...

3. Desenvolvimento / Aplicação **33**

...

4. Resultados **47**

...

5. Análise e Discussão de resultados **75**

...

6. Conclusão **89**

...

Bibliografia **103**

Glossário **111**

A-1 [Anexo] **125**

A-2 [Anexo] **137**

...

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (XIX)

PROPOSTA DE TEMA E PLANO DE TRABALHO

Tema:

Fundamentação Sumária do Tema (300 palavras máx.):

Objetivos (100 palavras máx.):

Material e Métodos (150 palavras máx.):

Referências Bibliográficas (10):

Preenchimento reservado à coordenação do mestrado

Parecer: _____

_____

_____

Orientador Proposto: _____

Ass.: _____

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (XX)

Elaboração do Projeto de Tese

1. Capa

Curso de Mestrado
Titulo
Nome do/a discente
Nome do/a Orientador/a
ISLA – *[Santarém/Leiria/Gaia]*
2011

2. Projeto

2.1 Enquadramento teórico

Relevância da problemática em estudo (a nível teórico ou pratico)
Razões pessoais que justificam a escolha do tema (opcional)
Revisão da literatura que permita enquadrar o trabalho a desenvolver (5 a 10 páginas)
Definição dos objetivos de estudo:

- A nível teórico (indicar de forma sumária os aspetos que serão objeto de revisão teórica - citações bibliográficas de acordo com a APA);
- A nível empírico.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 2 (XXI)

2.2 Método

2.2.1 Amostra

Indicar o método de amostragem a utilizar

As características gerais da amostra: idade, sexo, (outras dimensões consideradas relevantes em função da especialidade de cada projeto)

2.2.2 Instrumento

Especificação das variáveis e respetivo estatuto (a descrição do instrumento dever ser feita por referencia às variáveis dependentes e independentes consideradas no estudo):

a) Já publicados (com ou sem adaptação à população portuguesa)): nome, autor, data, objetivo/comportamentos avaliados;

b) Originais: indicar os objetivos do mesmo.

2.2.3 Procedimentos

Indicar as opções em termos de estudo (qualitativo versus quantitativo)

Longitudinal

Transversal

Estudo de caso

Tipo de design usado

2.3 Cronograma

Aspetos a considerar: revisão bibliográfica, recolha de dados (indicação de cada atividade por período de tempo), informatização de dados, tratamento estatístico dos resultados, redação final da dissertação.

2.4 Referências bibliográficas

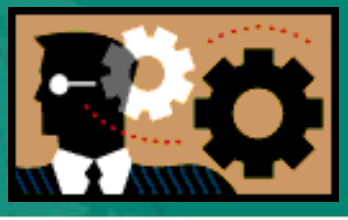
Referências de acordo com as normas da APA. Todas as citações referidas no texto devem ser incluídas).

SEMINÁRIOS “DISSERTAÇÃO”

[06]
A Introdução.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

6. A Introdução (I)



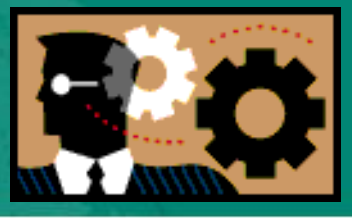
Capítulo 1 - Introdução

Neste capítulo são construídos os argumentos para a definição da pergunta de investigação, bem como são definidos os objetivos geral e específicos para os temas de … … envolvidos no presente estudo.

- … (**ambiente, contexto do tema**) …
- **1.1 Relevância do tema**
- **1.2 Problema de Investigação**
- **1.3 Pergunta central de investigação**
  - Diante deste contexto, esta dissertação procura responder à seguinte pergunta central da investigação:
  - … ?

© 2014.1 Fernandes Thomaz

6. A Introdução (II)



- 1.4 Objetivos
  - Desta forma apresentam-se os seguintes objetivos geral e específicos.
  - **1.4.1 Objetivo Geral**
    - Com base neste problema de investigação a presente dissertação tem como objetivo geral: … .
  - **1.4.2 Objetivos Específicos**
    - Em face do objetivo geral, esta dissertação tem como objetivos específicos os seguintes: i. …; ii. ….
- 1.5 Métodos da investigação
  - A metodologia de investigação utilizada tem por base …
  - Com a finalidade de dar resposta aos objetivos geral e específicos foi efetuada uma extensa e criteriosa revisão bibliográfica sobre o tema, tendo sido consultados livros, capítulos, revistas científicas, artigos científicos, … .

© 2014.1 Fernandes Thomaz

6. A Introdução (III)

- **1.6 Estrutura da dissertação**
  - A presente dissertação é constituída por …x… capítulos que se centram e desenvolvem em volta do tema fulcral: … ….
  - No ***presente*** **capítulo** é feita referência à relevância do tema, ao problema, aos objetivos, geral e específicos, da investigação, bem como à metodologia de investigação utilizada.
  - No **capítulo *dois*** desenvolve-se a **revisão de literatura**, onde se apresenta a fundamentação teórica da investigação, abordando ….
  - No **capítulo *três*** expõem-se os **aspetos metodológicos** considerados na realização deste estudo, sendo definidas as questões e as hipóteses de investigação, os instrumentos utilizados e os procedimentos, a caracterização das … e da amostra considerada e, por fim, a fiabilidade dos instrumentos.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

6. A Introdução (IV)

- No **capítulo *quatro*** é apresentada a **análise dos dados** e **discussão dos resultados**, onde consta a estatística descritiva dos instrumentos de medida e o teste das hipóteses, assim como o papel desempenhado pelas variáveis de controlo. … (*depende da abordagem efetuada*) …

- No **capítulo *cinco*** apresentam-se as **conclusões** finais desta investigação, bem como as suas limitações e recomendações para novos estudos relacionados com o tema investigado.

- A **bibliografia** aparece no final, *não é capítulo numerado*, e apresenta a lista dos autores referidos no texto por ordem alfabética dos seus nomes e ano de publicação.

  - *A uma referência no texto equivale uma referência na bibliografia e vice-versa*.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Contexto
O quê? (I)

- O **Contexto da investigação** ou do **problema a ser solucionado** é um texto que pretende dar uma **visualização situacional** do problema, explicando a **necessidade**, os **motivos**, o **histórico**, os **contextos teórico**, **técnico** e **social** nos quais o **problema se insere**, bem como os **principais autores**, **conceitos** e **ideias** relacionadas com o tema.

- Assim, deve responder, ***entre outras***, à seguinte **questão**:

  - ***O QUE VAI SER FEITO?***

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Contexto
O quê? (II)

- Na definição do **Contexto da investigação** devem ser consideradas, ***entre outras***, as **seguintes questões**:
  - Qual a **questão a investigar** ou **problema a resolver**?
  - Em que **ambiente** (meio, pessoas, tecnologia, etc.) ocorre?
  - Quais as **condições** para a sua ocorrência?
  - Qual a **motivação** para realizar tal investigação?
  - Qual a sua **necessidade** e **importância**?
  - Para que serve? Qual a sua **utilidade**?
  - Que **caminhos ou linhas de investigação** ou **opções de escolha** se apresentam para o problema?
  - Qual seria uma **solução aceitável** ou **resultado esperado** para o problema?
  - Quais as **dificuldades esperadas** na sua realização?

uma Página A4

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Pertinência
Por quê?

- A **Pertinência** ou **Relevância** é uma **qualidade lógica de ligação** entre um **elemento de prova conveniente ou apropriado** e **aquilo que se pretende provar**.
- Texto, de no ***máximo três páginas*** e, no ***mínimo uma página e meia***, onde se **relaciona** o ***tema*** e o ***problema*** com o **contexto** e onde os **argumentos** são **descritos** e **fundamentados teoricamente** (**citações**), indicando que a **investigação** é **significativa**, **importante** e/ou **relevante**.
- Descreve os **motivos** de **ordem teórica** e **prática** que a **justificam**, respondendo às **questões**:
  - *Por que deseja fazer a esta investigação? E qual a sua **importância**?*
  - *Qual o **grau de inovação** e de **diferencial competitivo** que envolve?*
  - *O produto ou solução trará um **valor agregado**?*

Ou seja: **POR QUE DEVERÁ SER FEITA?**

© 2014.1 Fernandes Thomaz

A Pergunta de Partida …
Pergunta Central da Investigação

CRITÉRIOS e QUALIDADES

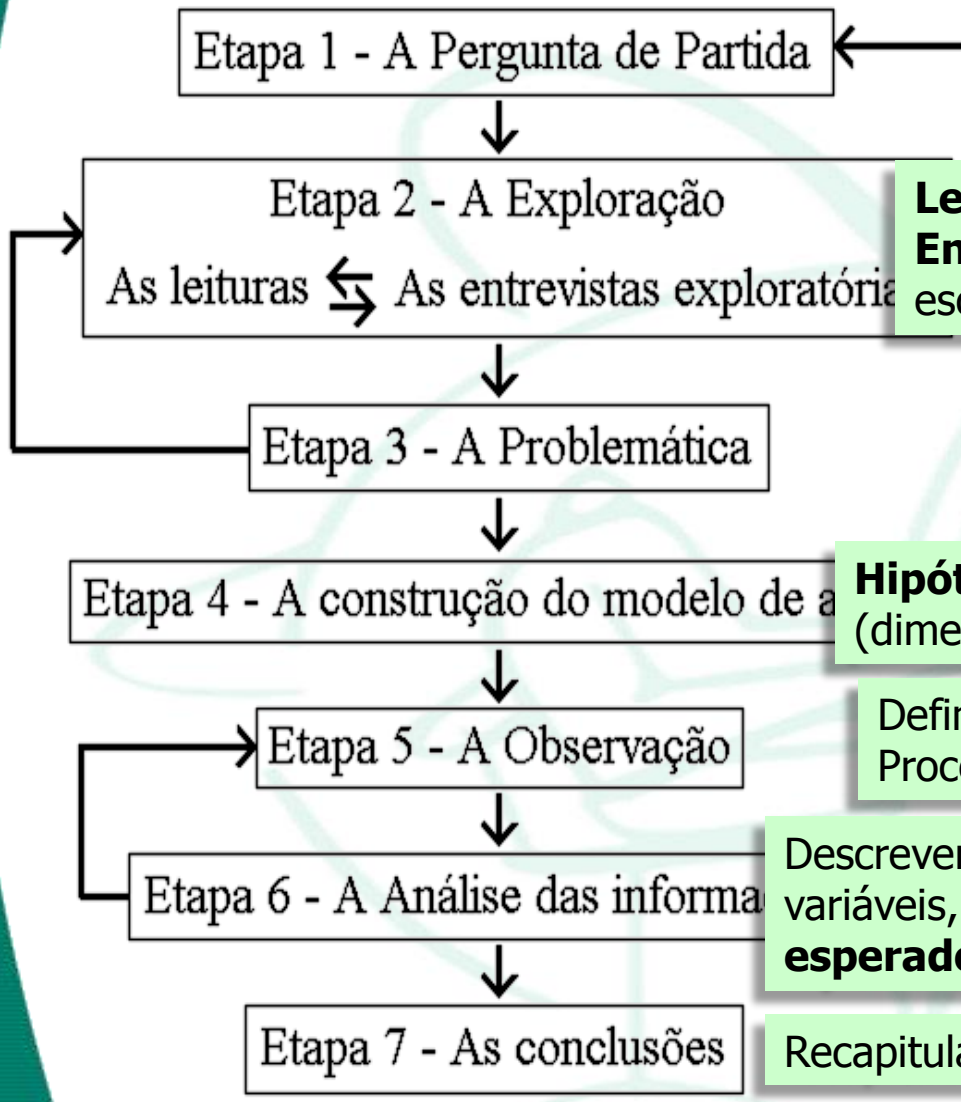
- **CLAREZA**
  - SER ***PRECISA***, ***CONCISA*** E ***UNÍVOCA***
    - *Quais os efeitos do atual modelo de gestão?*
- **EXEQUIBILIDADE**
  - SER ***REALISTA***

    (**adequada aos recursos** pessoais, materiais e técnicos)
    - *Quais as perceções dos gestores das escolas dos diferentes países da União Europeia relativamente ao papel dos órgãos dirigentes?*
- **PERTINÊNCIA**
  - ***REGISTO*** (explicativo, normativo, preditivo, …)

    (ser uma **verdadeira pergunta** (não fechada), abordar o estudo do que **existe ou existiu** (não o futuro), ter uma **intenção explicativa** ou de **compreensão** (não só descritiva) dos fenómenos, sem cair em **juízos de valor ou moralismos**, auxiliando à **rutura** de preconceitos);
    - *Será que os patrões exploram os trabalhadores ?*

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Etapas do Procedimento Científico


Etapa 1 - A Pergunta de Partida
Etapa 2 - A Exploração
As leituras
As entrevistas exploratória
Etapa 3 - A Problemática
Etapa 4 - A construção do modelo de a
Etapa 5 - A Observação
Etapa 6 - A Análise das informa
Etapa 7 - As conclusões

Clareza, Exequibilidade, Pertinência

Leituras: Selecionar, Ler, Resumir, Comparar.
Entrevistas: Preparação, Peritos, Atitude de escuta e abertura, Descodificar discursos.

Descrever as problemáticas possíveis, **Definir uma problemática**

Hipóteses e Modelo: relações entre **conceitos** (dimensões e indicadores) e entre **hipóteses**

Definir campo, Conceber e Testar instrumento, Proceder à recolha das informações.

Descrever e preparar dados, Medir relações entre variáveis, **Comparar resultados observados** e **esperados**, Procurar **significado das diferenças**.

Recapitular procedimento, Apresentar os resultados.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Etapas do Procedimento Científico
Quadro-Resumo

1ª Etapa - Pergunta de Partida

Formular a pergunta de partida tendo o cuidado de respeitar as Qualidades de:
CLAREZA (Precisa, Concisa e Unívoca)
EXEQUIBILIDADE (Realista)
PERTINÊNCIA (Registo)

2ª Etapa - Exploração

As Leituras

Selecionar os textos
Ler com método
Resumir
Comparar os textos:
- entre si
- com as Entrevistas

As Entrevistas Exploratórias

Preparar-se para a Entrevista
Encontrar-se com peritos, testemunhas e outros
Adotar uma atitude de escuta e abertura
Descodificar os discursos

3ª Etapa - Problemática

Fazer o balanço e descrever as problemáticas possíveis
Definir uma Problemática

4ª Etapa - Modelo de Análise

Construir as Hipóteses e o Modelo, precisando as:
- relações entre os conceitos
- relações entre as hipóteses

Construir os Conceitos, precisando:
- as dimensões
- os indicadores

5ª Etapa - Observação

Delimitar o campo de Observação
Conceber o instrumento de Observação
Testar o instrumento de Observação
Proceder à recolha das Informações

6ª Etapa - Análise das Informações

Descrever e preparar os dados para a análise
Medir as relações entre as variáveis
Comparar os resultados observados com os esperados
Procurar o significado das diferenças

7ª Etapa - Conclusões

Recapitular o procedimento
Apresentar os Resultados, pondo em evidência:
(1) Os novos conhecimentos
(2) As consequências práticas

© 2014.1 Fernandes Thomaz

SEMINÁRIOS “DISSERTAÇÃO”

[07]
As Conclusões.

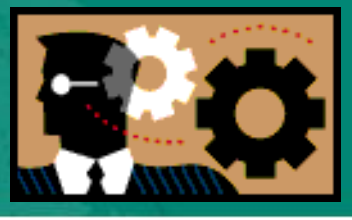
© 2014.1 Fernandes Thomaz

7. As Conclusões (I)

- Nas **Conclusões** o autor, ***com base nos dados obtidos***, tem a **última oportunidade** de ***relacionar*** e ***realçar*** o que foi **desenvolvido** ao leitor;
- É uma das partes que os leitores costumam **ler em primeiro lugar**;
- Pode ser dada logo uma **ideia do interesse** da investigação;
- Permite um **rápido diagnóstico** sobre o trabalho e se este deverá ser integralmente lido ou só algumas partes;
- Ter o cuidado de **não repetir** a "Introdução", dando um sentido de **finalização** do trabalho e de **realce** à resposta da **Pergunta Central da Investigação**;
- **Não se apresenta nova informação** nas Conclusões (*exceção* feita a "investigação futura");
- Deve considerar escrever a "**Introdução**" no fim do trabalho e ter uma versão provisória das "**Conclusões**" no início do trabalho (com os resultados esperados), pois servirá de linha orientadora do que deverá ser feito para conduzir o leitor ao objeto do trabalho.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

7. As Conclusões (II)



- **O que as *CONCLUSÕES* devem fazer** (Creme, & Lea, 1997, pp. 120-122):
  - **Estar focadas na tarefa**, isto é, centradas na investigação em estudo;
  - **Sumarizar** as "***respostas***" às **questões colocadas** e assinaladas na ***Introdução***;
  - **Referir** a **questão** colocada no **título** e ***mostrar*** que esta **foi respondida**;
  - **Dar** um sentido de **finalização**, término do trabalho;
  - **Realçar** o que ***foi*** **respondido** e o que ***não foi***;
  - **Mostrar** que o autor ***fez*** o que **se tinha proposto fazer**;
  - **Mostrar** o ***ponto de vista*** **(opção escolhida)** do autor **à luz da evidência apresentada** (rever a ***Introdução***);
  - **Permitir** que o autor seja ***positivo*** sobre as **ideias** do trabalho;
  - **Colocar** o **leitor** preparado para uma **nova ideia** relacionada.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

7. As Conclusões Retrospetiva

- As ***Conclusões*** de um trabalho de investigação compreenderão geralmente **3 (três) partes**:

  - I. <u>Retrospetiva das grandes linhas do procedimento utilizado</u>

    - **Pergunta de partida na sua última formulação** (***Pergunta Central da Investigação***);
    - **Características principais** do **modelo de análise** e, em particular, das **hipóteses** de investigação;
    - **Campo de observação**, **métodos** utilizados e **observação** efetuadas;
    - **Comparação dos resultados** (observados e esperados) e **Interpretação** das suas diferenças.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

7. As Conclusões
Novos contributos (I)

- II. Novos contributos para o conhecimento
  - **1. Novos conhecimentos relativos ao objeto de análise**
    - Estes novos contributos **têm uma dupla natureza**:
      - » ***Juntam-se aos conhecimentos anteriores sobre o objeto***;
      - » ***Matizam, corrigem e, por vezes, põem em questão os conhecimentos anteriores***.
    - **Estes novos conhecimentos relativos ao objeto *podem pôr-se em evidência* na resposta às seguintes questões**:
      - » *O que sei **a mais** sobre o objeto de análise?*
      - » *O que sei **de novo** sobre este objeto?*

    Quanto mais o investigador se **distancia dos preconceitos** do **conhecimento corrente** e se **preocupa** com a **problemática**, mais probabilidade tem a sua **contribuição** de ser do tipo **corretivo**.

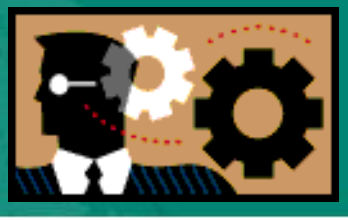
© 2014.1 Fernandes Thomaz

7. As Conclusões
Novos contributos (II)

- II. Novos contributos para o conhecimento (cont)
  - 2. Novos conhecimentos teóricos.
    - É importante **avaliar** a ***pertinência*** da **problemática** e do **modelo de análise** que fundamentaram o trabalho, após este domínio ter sido **progressivamente revelado** ao longo do trabalho.
    - A **"aparição"** de **novos conhecimentos** dependem da **formação teórica** e **experiência** do investigador.
    - A **capacidade de análise** do investigador pode ser melhorada a partir da análise, *a posteriori*, (***exame crítico***) do trabalho teórico feito em **duas direções** complementares:
      - **1ª** - a *montante* do modelo de análise, incidindo sobre **a pertinência da problemática**;
      - **2ª** - a *jusante* do modelo de análise, incidindo sobre **a sua operacionalização**.
    - Nas novas perspetivas deve distinguir-se entre o que resulta dos **ensinamentos da investigação** e o que **ocorre** ao investigador.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

7. As Conclusões Perspetivas

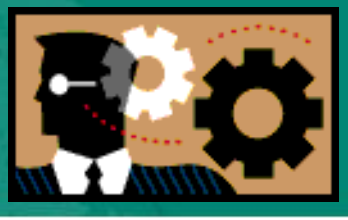


- III. Considerações (perspetivas) de ordem prática

  - *Qualquer investigador deseja que o seu trabalho sirva para alguma coisa*.
  - No entanto, **raramente** as ***Conclusões*** de uma investigação **conduzem a aplicações práticas** ***claras*** e ***indiscutíveis***.
  - **Problema**: as **ligações** entre as **perspetivas práticas** e os **elementos de análise**.
  - **Resultados práticos** **muito claros** ***só possíveis*** quando decorrentes de **trabalhos essencialmente técnicos**, por exemplo, estudos de mercado ou trabalhos na área de engenharia.
  - Em **ciências sociais** ***não é possível*** contornar a questão do **juízo moral** e da **responsabilidade**, pelo que ***não se podem*** retirar **consequências práticas de análises** nesta área científica.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

7. As Conclusões
Modelo (I)



- (A) … **contextualização** …
- (B) … **pergunta central da investigação** …
- (C) … **resumo da teoria base relevante** …
- (D) … **objetivos** …
- (E) … **procedimentos** …
- (F) Assim e no sentido de dar **resposta à pergunta central da investigação** deve-se, numa primeira fase, responder às **questões derivadas** enunciadas:
  - **QD1** – …? / Resposta … **QD2** – …? / Resposta … …
- (G) Respondidas as **questões derivadas**, já estão reunidas as condições para apresentar uma **solução** (resposta) **para a pergunta central de investigação formulada**: …?

© 2014.1 Fernandes Thomaz

7. As Conclusões
Modelo (II)

- (H) Em função dos dados recolhidos **conclui-se que** … porque … (autores que obtiveram / confirmam, ou não, o resultado) …
- (I) Esta dissertação apresentou algumas **limitações** no seu desenvolvimento. A primeira refere-se …. Uma segunda limitação refere-se ….
- (J) Em termos de **investigação futura**, ….
- (K) Chegado a este ponto, dá-se por concluída esta dissertação de Mestrado.

*Ter em atenção que o leitor irá, no geral, ler em primeiro a **Introdução** e, de seguida, passará para as **Conclusões**, pelo que estas devem ser **claras** e **precisas** na **resposta à pergunta central de investigação**, dando o necessário **enquadramento teórico e prático** para o entendimento da **resposta** obtida*.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

SEMINÁRIOS “DISSERTAÇÃO”

[08]

Redação de uma Dissertação.

Como começar e linhas de orientação.

O conceito de “trabalho fechado”.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica (I)

- A **redação do trabalho científico** consiste na **expressão**, ***por escrito***, dos **resultados da investigação**.
- Trata-se de uma **exposição bem fundamentada** do material recolhido, ***estruturado***, ***analisado*** e **elaborado** de forma ***objetiva***, ***clara*** e ***precisa***, garantindo o **correto *significado das palavras***.
- Há **3 tipos de redação** (Salvador, 1980, p. 192): (i) **Coloquial**: *informal*, *popular*; (ii) **Literária**: *estética*, *elegante*; e (iii) ***Técnica***: ***cognoscitiva* (aprendizagem pela prática), *racional***.
- O **trabalho científico** utiliza com ***rigor*** a **linguagem *técnica*** (***académica*** e ***didática***) com a finalidade de **transmitir conhecimento**, pelo que requer uma **linguagem perfeita** em termos **gramaticais**, ***evitando*** o **vocabulário popular ou vulgar**, mas também o **pomposo**.
- Se a **finalidade** é a **objetividade**, então o **trabalho científico** deve ter **caráter impessoal**.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica (II)

- **Como começar** (Bell, 1997, p. 187)
  - **Não deve ser uma atividade realizada *precipitadamente*** no final de uma investigação;
  - É um **processo constituído** por várias **etapas**, as quais devem **ser *registadas* à medida que forem sendo concluídas**;
  - Os **textos** necessitarão de **revisões** ou até de serem **reescritos**, mas os **alicerces** do trabalho escrito deverão ter sido **estabelecidos** na fase inicial de **planeamento**;
  - A **redação** de um trabalho ou de uma **dissertação** exige **disciplina** e um **método de trabalho** que se lhe adeque.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica (III)

- **Linhas de orientação**
  (Barzun, & Graff, 1997, citado em Bell, 1997, pp. 187–188)
  - ***Fixe prazos***: alterações, fixe um **prazo** para **conclusão**;
  - ***Redija com regularidade***: cumpra um **horário**, mesmo **local**;
  - ***Crie um ritmo de trabalho***: **períodos** dedicados à redação **próximos** uns dos outros, **ritmo**;
  - ***Redija uma secção logo que possível***: **escreva** um **mínimo** em cada **sessão**;
  - ***Pare de escrever num ponto em que seja fácil retomar***: pare num ponto em que a **passagem seguinte** seja **simples**, ***complete a ideia***;
  - ***Deixe espaços para as revisões***: **rever** e **reescrever** é inevitável, ***dica***: redija um parágrafo por página/folha para poder reordená-los;
  - ***Divulgue os seus planos de trabalho***: **informe** a sua **família** e **amigos** para que **acabe a tempo**, *nada de convites para largar o trabalho*.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica (IV)

Regras para uma boa redação:

- **Saber** o que vai escrever, ***para quê*** e ***para quem***;
- **Escrever** sobre o que conhece;
- **Concatenar** as ideias e **informar** de forma lógica;
- **Respeitar** as regras gramaticais;
- **Evitar** a argumentação demasiadamente abstrata;
- **Usar** vocabulário técnico só quando **estritamente** necessário;
- **Evitar** a repetição de **detalhes** supérfluos;
- **Manter** a unidade e o equilíbrio das **partes**;
- **Rever** o que **escreveu**.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica (V)

Para uma boa redação, tome em consideração (Azevedo, 2001):

- **Não** apelar pelas **generalizações** (ex.: *sabe-se*, *grande parte*);
- **Não** **repetir** palavras, **verbos** e **substantivos** (use sinónimos);
- **Não** empregar **modismos linguísticos** (ex.: *no contexto*, *a ponto de*);
- **Não** apresentar **redundâncias** (ex.: *as pesquisas são a razão de ser do investigador*);
- **Não** utilizar muitas **citações diretas**. Dê preferência às **indiretas**, interpretando as ideias dos autores investigados;
- **Não** empregar **notas de rodapé** desnecessárias que possam interferir no texto, **sobrecarregando-o**;
- **Não** usar **gírias**, **abreviaturas**, **siglas**, **nomes comerciais** e **fórmulas químicas**, exceto se extremamente necessário;
- (...).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica (VI)

Qualidades e Estilo da Redação Técnico-Científica:

- **Linguagem direta**, **correta**, **precisa** e **acessível**;
- **Clareza**, **cuidado**, **precisão** e **objetividade** na exposição das **ideias**;
- **Concisão** (**frases** curtas e concisas) e **fidelidade** às **fontes** citadas;
- **Coerência**, **ordem** (lógica, melhor compreensão) e **imparcialidade** (explicitação dos pressupostos) na **argumentação**;
- **Simplicidade**, **evitando** um estilo *exuberante*, *retórico* ou *confuso*.

O documento deve retratar:

- Elevado **conhecimento** do **assunto**;
- **Respeito** sobre o que se está a **escrever**;
- **Leitura adequada** do **material** pesquisado;
- **Perfeição científica**.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica (VII)

- **Reconheça o trabalho e ideias dos outros – cite-os corretamente.** ***Nunca faça plágio***;
- **Não cite um trabalho / autor que não leu**, procure sempre as **obras originais**. **Não utilize "citado em"**, exceto quando **justificado**;
- A uma **citação / chamada no texto** corresponde sempre uma **referência na Bibliografia** e **vice-versa**;
- **Mostre como as suas ideias se encaixam** numa **abordagem** mais **abrangente**, mais **geral**;
- **Desenvolva concisa e adequadamente** a **teoria** para que **não existam problemas de fundamentação**;
- **Evite utilizar** as **1ªs pessoas do singular** ("***eu***") ou **do plural** ("***nós***") nos seus textos … **use sempre** a **forma impessoal** ou **indeterminada** ("***sabe-se que …***", "***foi desenvolvido …***");
- (…).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica (VIII)

- **Anexe** todos os **gráficos** e **tabelas** ao documento. Use as **cores branca**, **preta** ou **tons de cinza** nas suas **figuras** (**norma APA**);
- Use um **manual técnico de redação e estilo** para ajudá-lo com a **estrutura de parágrafos** e **sentenças**, utilização de **palavras**, **estilo** de redação, elaboração de **figuras e tabelas**, etc.;
- Confira a **ortografia** e a **gramática** com o auxílio de um **editor de texto**;
- Siga as **instruções** do "***Regulamento das Dissertações de Mestrado***";
- **Margens**, **espaçamentos**, **numeração das páginas**, **figuras**, **tabelas**, **quadros** e **referências** (cumprimento das ***normas***) são aspetos **importantes** e servem de **critério de rejeição** da dissertação, ***mesmo que esta apresente um bom conteúdo***;
- É aconselhável ter **acesso** ou **cópia de algumas dissertações anteriores** para se ter uma ideia do **formato de apresentação**.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica
Check-List (I)

1. Antes de iniciar, organize um **roteiro** com as **ideias** e a **ordem** em que elas serão apresentadas. Estabeleça um **plano lógico** (***do geral para o particular***) **para o texto**. ***Só escreve com clareza quem tem as ideias claras na mente***.
2. Trabalhe com um ***dicionário*** e uma ***gramática*** ao seu lado e ***não hesite em consultá-los*** sempre que surgirem dúvidas.
3. Escreva sempre na ***ordem direta***: **sujeito + verbo + complemento**. E, também, ***do antecedente para o consequente***, pois ***garante a atenção*** de quem lê e ***facilita a compreensão*** do texto.
4. Escreva sempre **frases curtas** e **simples**. ***Abuse dos pontos finais (.)***.
5. Prefira colocar um **ponto final** (.) e iniciar nova frase a usar **vírgulas** (,). ***Uma frase repleta de vírgulas pede pontos***. ***Se a informação não merece nova frase, então não é importante e pode ser eliminada***.
6. Evite **orações intercaladas**, **parêntesis ()** e **travessões –** .
7. Corte todas as **palavras inúteis** ou que **acrescentam pouco** ao conteúdo.
8. Evite as **partículas de subordinação**, tais como ***que***, ***embora***, ***onde***, ***quando***, pois alongam as frases de forma ***confusa*** e ***cansativa***. ***Use uma por frase, no máximo***.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica
Check-List (II)

9. Use apenas os **adjetivos** e **advérbios** extremamente **necessários**.
10. Use só **palavras precisas** e **específicas**. *Prefira as **mais simples**, **usuais** e **curtas***. Use a **palavra correta** (***exceto***: "*Aquário* (do lat. *acqua* = água) = lugar onde se armazena água e *Piscina* (do lat. *pisces* = peixe) = local onde se criam peixes").
11. Evite **repetições**. Procure não usar **verbos**, **substantivos aumentativos**, **diminutivos** e **superlativos** mais de ***uma vez num mesmo parágrafo***.
12. Evite **ecos** ("avaliação da produção") e **cacófatos** ("... uma por cada ..." ≈ "... uma porcada ...")
13. Prefira **frases afirmativas**.
14. Evite **frases** escritas em **voz passiva** em **relatórios e trabalhos científicos**.
15. Um **parágrafo** é uma **unidade de pensamento**. A **primeira frase** deve ser **curta**, **enfática** e, preferencialmente, conter a **informação principal**. As **demais** devem **corroborar o conteúdo** apresentado na primeira. A **última frase** deve seguir de **ligação com o parágrafo seguinte** (**de transição**). Pode conter a ideia principal se esta for uma conclusão das informações apresentadas nos períodos anteriores.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica
Check-List (III)

16. Evite: **regionalismos**, **jargões**, **modismos**, **lugares comuns**, **abreviaturas** sem a devida explicação, **palavras** e **frases longas**.

17. Os **parágrafos** devem **interligar-se de forma lógica**.

18. Um **parágrafo só ficará bom** após **cinco** (5) **leituras e correções**:

    a) na **primeira**, verifique se está tudo na **forma direta**; se não, ***modifique***;

    b) na **segunda**, procure **repetições**, **ecos**, **cacófatos**, **orações intercaladas** e **partículas de subordinação**; ***elimine-os***;

    c) na **terceira**, corte todas as **palavras desnecessárias**; ***elimine todos os adjetivos e advérbios que puder***;

    d) na **quarta**, procure **erros de grafia**, **digitação** e **erros gramaticais**, tais como **de regência** e **concordância**;

    e) na **quinta**, verifique se as **informações estão corretas** e se realmente está escrito o que você pretendia escrever. Verifique se ***não está a adivinhar***, pelo contexto, ***o sentido de uma frase mal redigida***.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica
Check-List (IV)

19. ***Após a correção de cada parágrafo, em separado, leia todo o texto três vezes e faça as correções necessárias.***

a) Na ***primeira*** **leitura**, observe se o texto está **organizado** segundo um **plano lógico** de apresentação do conteúdo. Veja se a **divisão em itens e subitens** está bem **estruturada**; se os **títulos** de cada tópico são **concisos** e refletem o **conteúdo** das informações que os seguem. Se necessário, faça nova divisão do texto ou troque parágrafos entre os itens. ***Analise se a mensagem principal a transmitir está clara e irá ser entendida pelo leitor***.

b) Na ***segunda***, observe se os **parágrafos se interligam entre si**. Veja se não há **repetições** da mesma informação em pontos diferentes do texto, em períodos escritos de forma diversa, mas com **significado semelhante**. ***Elimine todos os parágrafos que contenham informações irrelevantes ou fora do assunto***.

c) Na ***terceira*** leitura, **verifique todas as informações**, sobretudo **valores numéricos, datas, equações, símbolos, citações de tabelas e figuras**, e o cumprimento das normas de **referência bibliográfica**.

http://www.hottopos.com.br/vidlib2/Notas.htm

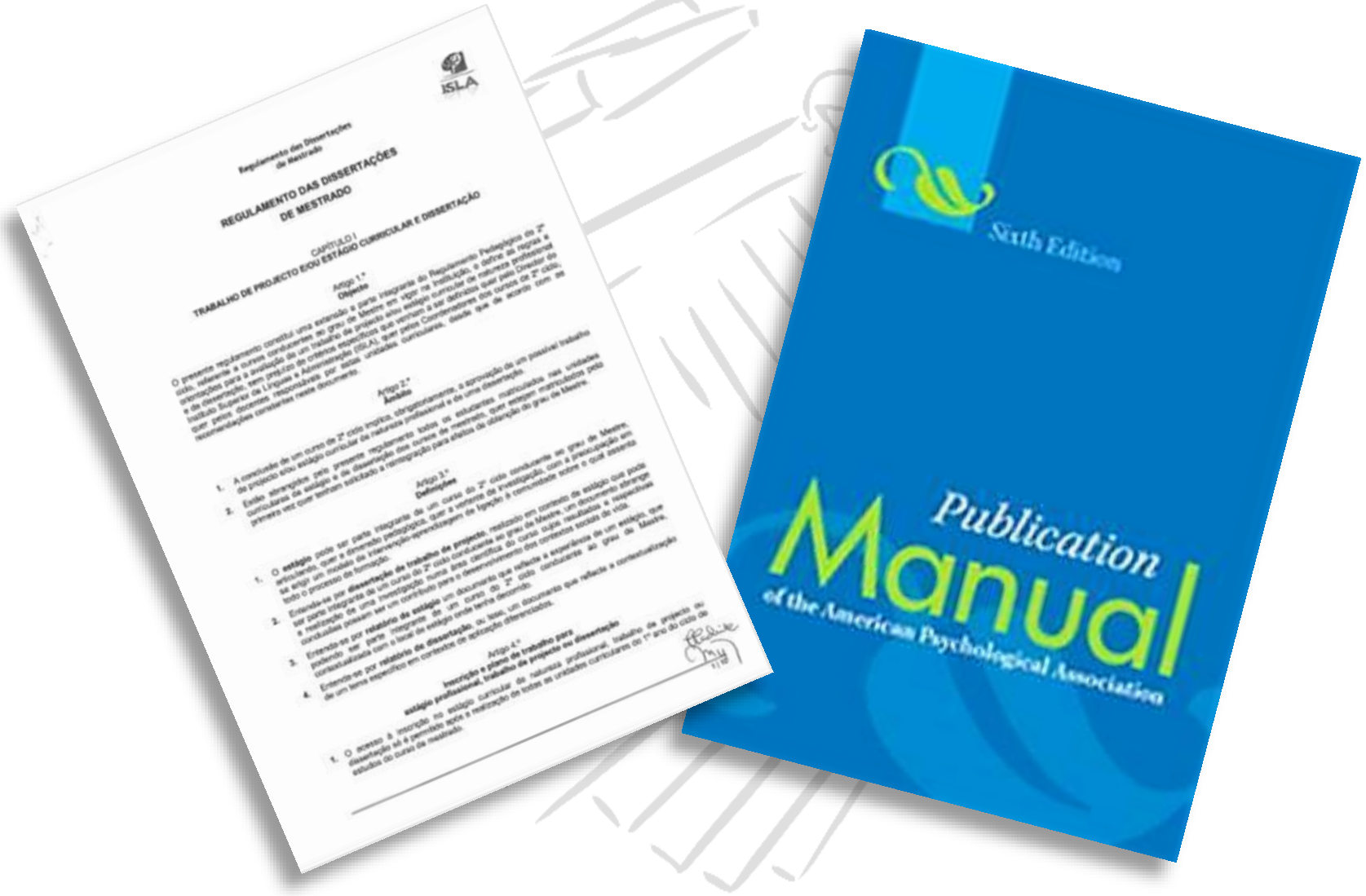
© 2014.1 Fernandes Thomaz

Redação Técnico-Científica
Conceito de "*trabalho fechado*"

- "***Trabalho fechado***" prende-se com a ***impossibilidade de se fazer uma pergunta sobre o trabalho que não esteja já nele respondida***.
- **Obriga** a, ***após terminar a sua redação***, seguir os seguintes passos:
  - ***Não pensar no trabalho*** *por cerca de* ***uma semana***;
  - ***Voltar a ler*** *o trabalho com* ***espírito crítico*** *de quem quer fazer* ***perguntas sobre o assunto***;
  - *Verificar se as* ***questões*** *levantadas* ***estão ou não respondidas*** *no trabalho*;
    - ***Se não estiverem****, proceder ao* ***ajuste do trabalho*** *por forma a que* ***estas fiquem cabalmente respondidas***.
- ***Antes da apresentação e discussão pública***, ***repetir o processo***, **respondendo a qualquer questão na apresentação a efetuar.**
- **Controlo de Qualidade**: ***Arguente fez pergunta que não estava respondida no trabalho? … (Sim) Mau … (Não) Bom.***

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento e Norma



SEMINÁRIOS "DISSERTAÇÃO"

Seminários "Dissertação de Mestrado: Estruturação, Escrita, Apresentação e Defesa"

[#3] - 09Mai2014 - 19h00 / 23h00

09 – Exemplos com Dissertações;

10 – Revisão e Avaliação da investigação;

11 – Apresentação e Discussão / Provas públicas de defesa de uma Dissertação;

12 – Exemplo de Provas Públicas com temas dos alunos.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

SEMINÁRIOS "DISSERTAÇÃO"

[09]
Exemplos de Dissertações:
Estrutura, Introdução e Conclusões,
Normas APA (*6th edition*),
Redação técnico-científica.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

SEMINÁRIOS “DISSERTAÇÃO”

[10]
Revisão e Avaliação da investigação.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Revisão (I)

- "*Ninguém por muito dotado que seja é capaz de elaborar uma versão aceitável à primeira vez: escrever significa reescrever*" (Barzun & Graff, 1977, p. 31 citado em Bell, 1997, pp. 195–196).
- É normal chegar à conclusão que necessita de **2, 3 ou mais versões** até se **dar por satisfeito com o resultado**, por isso deve contar com tempo para este **processo de redação e aperfeiçoamento**.
- **Problema 1**: *Passar demasiado tempo a rever a primeira versão* – certas passagens **parecem corretas** por terem sido lidas tantas vezes;
- **Problema 2**: *Por conhecer tão bem o tema, partir do princípio que determinada questão é compreensível ao leitor*, quando **na realidade o não é**.
- Colocar o **manuscrito de lado**, ***por uns dias***, e **voltar a ele com um olhar mais crítico e construtivo**, identificando *passagens repetidas*, ***erros de expressão*** e ***falta de clareza***.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Revisão (II)

- **Rever secção por secção** (*a escrita de um parágrafo por página facilita a correção e reorganização*) de forma a **garantir**:
  - ***Continuidade*** de sentido;
  - ***Exatidão***;
  - ***Sequência lógica***;
  - ***Solidez*** de argumentação.

  Verificar, em especial:
  - ***Ortografia*** (**dicionário** sempre à mão);
  - ***Citações***;
  - ***Pontuação***;
  - ***Referências bibliográficas***;
  - ***Excessivo uso de determinados termos*** (dicionário de **sinónimos**);
  - ***Gramática*** (**concordância** dos **tempos verbais com os sujeitos** das frases).

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Revisão (III)

- Leitores desejam saber a ***razão do estudo***, os ***métodos utilizados*** de **recolha de dados** e as ***conclusões*** a que chegou, logo ***não basta descrever***, é preciso **analisar**, **avaliar** e, caso se justifique, **sugerir formas de ação**.

- Quanto ao **estilo**, considerar que "***bom português é sempre bom português***" e que a **linguagem técnica** *raramente produz* o mesmo efeito quando passada ao papel.

- Quando tiver a redação do trabalho "**terminada**" tente ***pedir a alguém (ignorante no assunto do trabalho) que o ajude a encontrar erros e explicações pouco claras ou deficientes***.

- Pode também **ler o texto em voz alta**, pois assim poderá **detetar a necessidade de melhores ligações** entre as passagens do texto.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Revisão (IV)

- **Entrevista com um economista mundialmente conhecido:**

  "*Primeiro faço um rascunho e coloco-o de lado durante um ou dois dias. Depois volto a ele e chego à conclusão que foi escrito por alguém que não faz a mais pequena ideia do assunto e deito-o fora.*

  Redijo então uma segunda versão e ponho-a de lado durante alguns dias. Leio-a e reconheço que contém os germes para algumas boas ideias; contudo, está tão mal escrita que não vale a pena ficar com ela, por isso deito-a fora.

  Decorridos alguns dias, escrevo a terceira versão. Deixo-a repousar durante algum tempo e, quando volto a ela, descubro que as ideias se desenvolvem, que há alguma coerência nos meus argumentos, mas que a construção gramatical está péssima. Corrijo esta versão, altero os parágrafos, introduzo novas ideias, elimino passagens redundantes e começo a ficar satisfeito comigo próprio.

  Passados alguns dias, releio esta quarta versão, faço as correções finais e é a quinta versão que mando finalmente passar à máquina."

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Avaliação (I)

- Coloque-se na **posição de construtivamente criticar** o seu trabalho **e de ter de o avaliar**.
- Spasford e Evans (1984, p. 265) consideram que ***há certos aspetos que devem ser exigidos a qualquer trabalho de investigação***.
- Verna e Beard (1981) e Spasford e Evans (1984) sugerem determinadas **questões para as quais devem ser encontradas respostas**.
- ***É sempre melhor identificar os pontos fracos do trabalho, antes que o examinador os encontre***.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Avaliação (II)

- Submeta-o a um ***exame rigoroso***, **colocando as seguintes questões**:

1. O **significado** do trabalho é **claro**? Tem uma **ideia central** claramente definida? Há **passagens obscuras**?
2. O trabalho está **bem redigido**? Consegue **entender** o que está escrito? Verifique os *tempos verbais*, a *gramática*, a *ortografia*, as *repetições*, a *pontuação*, o *jargão*.
3. A **bibliografia** está **bem feita**? **Omitiu** alguma coisa?
4. O **título** indica a **natureza** da investigação?
5. O **resumo** dá ao leitor uma **ideia clara** sobre o que o trabalho **trata**?
6. Explicitou **claramente** os **objetivos** do seu estudo?
7. Os **objetivos** foram **conseguidos**?
8. Caso tenham sido postuladas **hipóteses**, foram **confirmadas** ou **rejeitadas**?

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Avaliação (III)

9. O trabalho levanta **questões** que **não** estão **respondidas**?
10. Apresenta um **sentido de desenvolvimento** dos **argumentos**?
11. Os **pontos desenvolvidos** apresentam um **seguimento lógico**?
12. Consultou **bibliografia suficiente** relacionada com o tema?
13. A **revisão bibliográfica**, se a houver, **descreve bem o estado do conhecimento** ("*state-of-the-art*") sobre o objeto de estudo? O **tema** encontra-se no **contexto da área de estudo** considerada?
14. Os **conceitos** foram **claramente definidos**?
15. Os **métodos de recolha de dados** foram **descritos com precisão**? São os **mais adequados**? Qual a **razão** por que foram **escolhidos**?
16. Apresentou **claramente** as **limitações impostas** ao seu estudo?
17. Utilizou **técnicas estatísticas**? Se sim, são as **adequadas** ao estudo?
18. Os **dados** estão **analisados** e **interpretados** ou somente **descritos**?

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Avaliação (IV)

19. Os **dados** recolhidos são **fiáveis**? Se **outro investigador** aplicar os **métodos** usados poderá obter os **mesmos/semelhantes resultados**?
20. Os **resultados** foram apresentados **claramente**?
21. Os **quadros**, **diagramas** e **figuras** foram **bem concebidos**?
22. As **conclusões** basearam-se em **dados**? Foram feitas **afirmações** que **não** podem ser **consubstanciadas**?
23. É dado um **sentimento de satisfação pela finalização** do trabalho?
24. É dada **resposta à questão inicial** de investigação? **Como sabe**? Está **referida** de **forma clara** e **explícita**?
25. Há **parcialidade**? Há **termos emotivos** ou **linguagem imoderada**?
26. No caso de fazer **sugestões**, será que estas serão **praticáveis**?
27. Haverá **rubricas** **desnecessárias** em apêndices ou anexos?
28. Se fosse o examinador, daria ao trabalho uma **nota positiva**? …

© 2014.1 Fernandes Thomaz

SEMINÁRIOS “DISSERTAÇÃO”

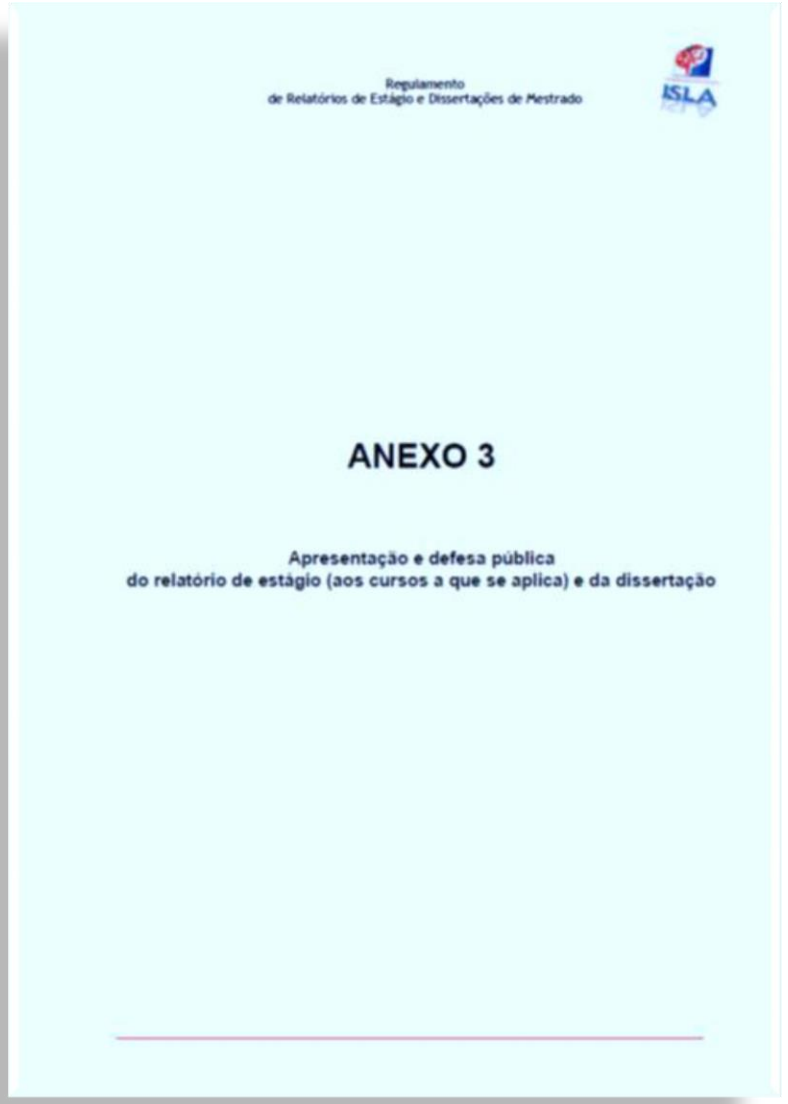
[11]

Apresentação e Discussão /

Provas públicas de defesa de uma Dissertação.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 3


Regulamento
de Relatórios de Estágio e Dissertações de Mestrado
ANEXO 3
Apresentação e defesa pública
do relatório de estágio (aos cursos a que se aplica) e da dissertação

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 3 (I)

A defesa pública de estágio profissional, trabalho de projeto ou dissertação segue as seguintes regras:

1. Defesa pública
   - **a)** A defesa pública tem a duração máxima de 90 (noventa) minutos é composta pela apresentação do trabalho realizado.
   - **b)** A apresentação do trabalho deverá corresponder a uma exposição oral pelo estudante na qual sintetiza o conteúdo da dissertação, destacando os seus objetivos, método, principais resultados e conclusões.
   - **c)** A exposição oral referida no ponto anterior não deverá exceder os 15 minutos.
   - **d)** Após a apresentação do trabalho, seguir-se-á a sua discussão na qual poderão intervir todos os elementos do júri.
   - **e)** Competirá ao Presidente do júri fazer a gestão do tempo disponível, garantindo sempre direito de resposta ao estudante.
   - **f)** O estudante deverá dispor de um tempo de resposta igual ao utilizado por cada elemento do júri para fazer a sua intervenção.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Regulamento das Dissertações de Mestrado
Anexo 3 (II)

2. Deliberação sobre a nota a atribuir

a) Terminada a discussão pública da dissertação, o júri reunido em privado, considera os dados relativos à avaliação da dissertação, delibera sobre a nota a atribuir e regista em ata própria, o resumo da prova, a classificação atribuída e respetiva fundamentação, comunicando-a em seguida ao estudante.

b) A classificação da dissertação poderá ser atribuída por acordo entre todos os elementos do júri ou por maioria, não sendo permitidas abstenções.

c) A classificação do estágio profissional, trabalho de projeto ou dissertação é o resultado da votação nominal e justificada dos membros do júri, sendo expressa numa escala quantitativa de 0 a 20 valores.

d) A avaliação final do estágio profissional, trabalho de projeto ou dissertação é fixada por deliberação do júri da qual não haverá lugar a recurso.

3. Eventual necessidade de apresentação de alterações e/ou correções propostas pelo júri

Após a realização do ato público, e apenas caso o júri tenha solicitado alterações e/ou correções durante a discussão pública, o titular do grau de mestre entregará na Secretaria Académica do ISLA, no prazo de 30 dias, uma versão da dissertação/trabalho de projeto/relatório final (três exemplares em papel impresso e quatro em formato digital) integrando as alterações e/ou correções propostas pelo júri durante a discussão pública, com a menção *"Esta dissertação integra as críticas e sugestões feitas pelo júri"*, validadas pelo Presidente, sem o que não será emitida a Carta de Curso, Diploma e Suplemento ao Diploma.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Apresentação da Dissertação
Defesa Pública

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Apresentação da Dissertação
Defesa Pública (I)

- A **defesa pública da dissertação** é o **ato final** do processo de execução da investigação conducente ao **grau de Mestre**.
- O **orientador da dissertação** será sempre um "**advogado de defesa**" dos méritos do candidato, pois de outra forma não se arriscaria a conceder-lhe o acesso às provas públicas.
- O **júri** é constituído, ***no mínimo***, por um **Presidente**, um **Arguente** e o **Orientador**, geralmente especializados na área científica da dissertação, no entanto, o melhor especialista presente é o próprio autor, uma vez que mais ninguém passou tanto tempo (nos últimos meses) a investigar esse assunto particular.
- Se foi feito um **bom trabalho na escrita** da **Introdução** (que explica *porque o tema da dissertação é importante*) e das **Conclusões** (que *descreve o que foi feito e a contribuição da dissertação*) então será mais fácil preparar a **defesa**.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Apresentação da Dissertação
Defesa Pública (II)

- Uma **conversa prévia** com o **orientador** é aconselhável na **preparação da melhor estratégia para o êxito das provas públicas de defesa**, porque o orientador, melhor do que ninguém, conhece o candidato, a dissertação em avaliação e o júri arguente.
- Na **apresentação oral** da dissertação **não gaste o tempo (15 min.)** em *elogios*, *resumos* fora de contexto, *divagações*, *autojustificações* sobre incidentes de percurso, *etc*.
- A **boa prestação oral** na defesa pública de **ideias próprias** é vantajosa na apreciação global, pois **argumentos de duvidosa legibilidade podem ser defendidos** com **argúcia** e **clareza** de discurso na prova oral.
- A **humildade científica** é sempre apreciada por um júri, o que **não significa submissão** a todas as críticas apresentadas. A **moderação** e o **bom senso** farão com que se **agradeça** uma **crítica construtiva** e se **prometa rever a posição** em futuras investigações.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Apresentação da Dissertação
Defesa Pública (III)

- O **candidato** deve mostrar sempre **confiança** no seu **trabalho** e estar **seguro** das suas **ideias**.
- É aconselhável preparar um **índice remissivo**, mesmo que não incluído na dissertação, pois poderá ser **muito útil na localização dos assuntos referentes às questões** colocadas (*qualquer processador de texto o faz automaticamente*).
- Seja **objetivo** e **coerente** **com a matéria** que vai ser arguida, **sucinto** **nos pontos de vista** e **claro** **nas palavras**.
- **Perguntas típicas de um júri**:
  - *Por que usou **esta metodologia** de investigação?*
  - *Por que **analisou** os dados **desta forma**?*
  - *Por que **não analisou** os dados de **outra forma**?*
  - *Havia uma **forma óbvia** de fazer … **por que não o fez**?*

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Apresentação da Dissertação
Defesa Pública (IV)

- **O conteúdo base da apresentação (15 min.) deve responder de forma clara às seguintes questões:**
  - **Por que o *problema* em estudo é importante?**
  - **Como ele *aparece*? Qual o seu *contexto*?**
  - **Que *desenvolvimentos* já foram efetuados por outros investigadores?**
  - **Que *metodologia* foi seguida? Por que esta?**
  - **Quais foram os *resultados* da investigação?**
  - **Qual a *contribuição* para o conhecimento dada pela dissertação?**
- Parece uma **repetição das questões** que terão sido levantadas inicialmente, mas agora pretende-se uma resposta *clara* na explicação das razões de determinadas *limitações* ou *exclusões*.
- ***Incluir na apresentação as necessárias respostas a assuntos "não fechados" pela dissertação escrita*.**

© 2014.1 Fernandes Thomaz

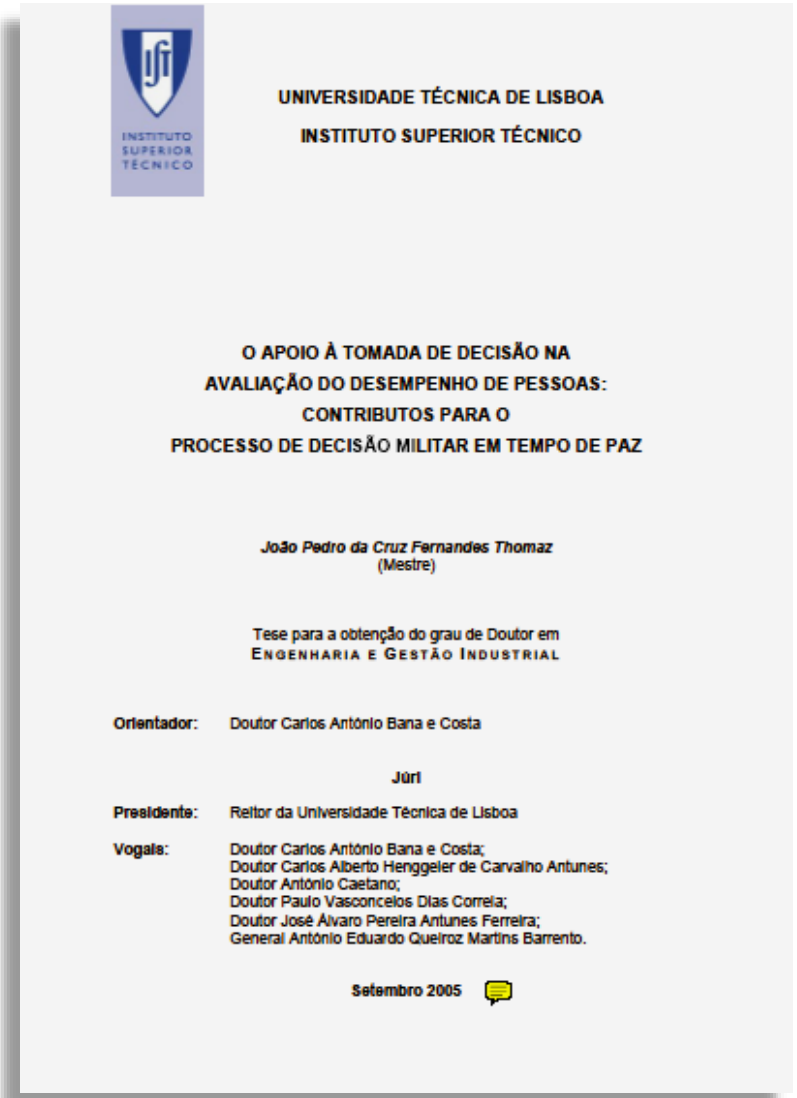
Apresentação da Dissertação
Defesa Pública (V)

- **Alguns cuidados práticos a ter na Apresentação de trabalhos:**
  - A **apresentação oral** deve conter **somente aquilo que foi considerado mais importante e relevante** do **conhecimento apreendido** e **transcrito no trabalho**;
  - Garantir que o **tempo disponível** para a **apresentação** (**15 min**) **não é ultrapassado**;
  - Garantir que **pontos menos claros da dissertação** foram "**fechados**" na **apresentação**;
  - A **apresentação** deve ser **objetiva**, **coerente**, **sucinta** e **clara**;
  - Utilizar os **adequados** meios **audio-scripto-visuais** capazes de garantir uma **boa transmissão** da **mensagem** e do **conhecimento**;
  - **Responder clara e sucintamente** às **questões** colocadas, mantendo a **confiança** e **segurança** num clima de **humildade científica**.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

Exemplo de Trabalho Académico e de Apresentação

UNIVERSIDADE TÉCNICA DE LISBOA
INSTITUTO SUPERIOR TÉCNICO
Doutoramento em Engenharia e Gestão Industrial
O APOIO À TOMADA DE DECISÃO NA AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DE PESSOAS: CONTRIBUTOS PARA O PROCESSO DE DECISÃO MILITAR EM TEMPO DE PAZ
João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz
(Mestre)
Orientador: Doutor Carlos António Bana e Costa
IST, Lisboa, 19 de Setembro de 2005


UNIVERSIDADE TÉCNICA DE LISBOA
INSTITUTO SUPERIOR TÉCNICO
O APOIO À TOMADA DE DECISÃO NA AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DE PESSOAS: CONTRIBUTOS PARA O PROCESSO DE DECISÃO MILITAR EM TEMPO DE PAZ
João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz
(Mestre)
Tese para a obtenção do grau de Doutor em
Engenharia e Gestão Industrial
Orientador: Doutor Carlos António Bana e Costa
Júri
Presidente: Reitor da Universidade Técnica de Lisboa
Vogais: Doutor Carlos António Bana e Costa;
Doutor Carlos Alberto Henggeler de Carvalho Antunes;
Doutor António Caetano;
Doutor Paulo Vasconcelos Dias Correia;
Doutor José Álvaro Pereira Antunes Ferreira;
General António Eduardo Queiroz Martins Barrento.
Setembro 2005

© 2014.1 Fernandes Thomaz

SEMINÁRIOS “DISSERTAÇÃO”

[12]
Exemplo de Provas Públicas
com temas dos alunos.

© 2014.1 Fernandes Thomaz

2014
Mestrado em GRH

Seminários

Dissertação de Mestrado: Estruturação, Escrita, Apresentação e Defesa

João Fernandes Thomaz

© 2014.1 Fernandes Thomaz